



# Tập đoàn Neogen<sup>®</sup> — Bộ Quy tắc Đạo đức và Ứng xử trong Kinh doanh

Thông điệp từ Chủ tịch kiêm Tổng Giám đốc Điều hành

Các đồng nghiệp Neogen<sup>®</sup> thân mến,

Sứ mệnh của chúng ta - trở thành công ty hàng đầu trong lĩnh vực phát triển và tiếp thị các giải pháp về an toàn thực phẩm và động vật - là trọng tâm của mọi hoạt động tại Neogen.

Chúng ta tự hào là thành viên trong đội ngũ Neogen, những con người đã cống hiến hết mình cho sứ mệnh này thông qua “Bộ mã Neogen” – một bản thiết kế độc đáo, tóm gọn được mục tiêu, cam kết, nguyên tắc và giá trị của chúng ta. Chúng ta liên tục tuân thủ tiêu chuẩn đạo đức cao nhất, tạo dựng uy tín đáng tin cậy với đồng nghiệp, khách hàng, nhà cung cấp, cổ đông và cộng đồng nơi chúng ta hoạt động.

Hoạt động một cách có đạo đức không chỉ là nghĩa vụ đơn thuần, mà còn là chìa khóa cho sự phát triển không ngừng của công ty trong nhiều năm tới. Khi phát triển công ty, chúng ta đều muốn Neogen được công nhận là một công ty đáng tin cậy khi làm tốt ở mọi bước trong quy trình quản lý nhân sự, nghiên cứu, phát triển, sản xuất, thương mại và báo cáo.

Để đảm bảo rằng các kỳ vọng luôn rõ ràng, công ty đã xây dựng Bộ Quy tắc Đạo đức và Ứng xử trong Kinh doanh này, và đây sẽ là một nguồn tài nguyên quan trọng, giúp đặt ra các tiêu chuẩn trong hoạt động kinh doanh của chúng ta.

Bộ quy tắc nêu rõ cam kết tuân thủ Bộ mã Neogen cũng như trách nhiệm của chúng ta đối với đồng nghiệp, khách hàng cùng các bên liên quan, trách nhiệm đối với chính Neogen và với toàn thế giới.

Bộ Quy tắc Đạo đức và Ứng xử trong Kinh doanh được áp dụng cho toàn bộ nhân sự đang làm việc tại Neogen, từ Hội đồng Quản trị đến các giám đốc điều hành, giám đốc và tất cả đội ngũ nhân viên. Một số khía cạnh cũng áp dụng cho các đối tác của chúng ta và những đối tượng khác mà chúng ta đang hợp tác trong kinh doanh.

Tất cả chúng ta cần đọc kỹ và nắm được tinh thần của tài liệu này, đồng thời giúp Neogen luôn giữ vững cam kết trong việc tiến hành các hoạt động kinh doanh một cách có đạo đức. Mặc dù tài liệu này có thể không bao gồm mọi tình huống bạn có thể gặp phải trong sự nghiệp của mình, nó vẫn sẽ đóng vai trò là một bản phác thảo các tiêu chuẩn và nguyên tắc mà chúng ta cần có trách nhiệm tuân thủ.

Lên tiếng không bao giờ là dễ dàng, nhưng hãy biết rằng tôi và Đội ngũ Lãnh đạo luôn nỗ lực xây dựng một văn hóa công sở nơi bạn có thể an tâm đặt câu hỏi và báo cáo bất kỳ mối quan ngại nào của mình. Chúng tôi sẽ không chấp nhận bất kỳ hình thức trả đũa nào đối với những người dám đặt câu hỏi hoặc nêu quan ngại một cách thiện chí. Đây là lời cam kết mà chúng tôi sẽ nghiêm túc thực hiện.

Xin cảm ơn vì tất cả những gì bạn đang làm hàng ngày để giúp Neogen tiếp tục phát triển và tạo dựng lòng tin trong cộng đồng trên toàn thế giới của chúng ta.

Trân trọng,

John Adent

*Chủ tịch & Tổng Giám đốc Điều hành*

# Mục lục

Tập đoàn Neogen® — Bộ Quy tắc Đạo đức và Ứng xử trong Kinh doanh .....	1
Thông điệp từ Chủ tịch kiêm Tổng Giám đốc Điều hành.....	1
Giá trị Cốt lõi.....	4
Bộ mã Neogen .....	4
Tập đoàn Neogen.....	4
Cam kết về Sự chính trực.....	5
Tầm quan trọng của Bộ Quy tắc Đạo đức và Ứng xử trong Kinh doanh .....	5
Tầm quan trọng của việc tuân thủ .....	5
Báo cáo .....	5
Trả đũa.....	5
Quy trình Điều tra Nội bộ .....	5
Tính bảo mật .....	6
Sự tôn trọng tại nơi làm việc.....	6
Chính sách chống quấy rối .....	6
Tính đa dạng.....	6
Sức khỏe và An toàn .....	6
Bạo lực tại nơi làm việc.....	7
Lạm dụng Chất kích thích.....	7
Bảo vệ Thông tin Cá nhân .....	8
Trách nhiệm của Chúng ta đối với Khách hàng và các Bên liên quan Bên ngoài .....	8
Cạnh tranh Công bằng .....	8
Thông báo Công khai Chính xác .....	8
Lưu trữ Hồ sơ Công ty .....	8
Giao dịch Nội gián.....	9
Chống Hối lộ và Chống Tham nhũng.....	9
Quà tặng và Chiếu đãi.....	9
Bảo vệ Thông tin của Bên thứ ba .....	10
Luật Kiểm soát Thương mại Quốc tế và các Biện pháp Trừng phạt.....	10
Đạo đức trong Nghiên cứu Khoa học.....	10
Trách nhiệm của Chúng ta với Neogen .....	10
Hoạt động đào tạo và giáo dục liên tục .....	10
Xung đột Lợi ích .....	10
Quyền Sở hữu Trí tuệ, Thông tin Bảo mật và Thông tin Độc quyền .....	11
Sử dụng Tài sản Công ty.....	11
Công tác.....	12
Mạng xã hội .....	12
Phát ngôn trước Truyền thông.....	12
Trách nhiệm của Chúng ta với Thế giới .....	12
Phục vụ Cộng đồng.....	12
Nhân quyền .....	13
Phát triển Môi trường Bền vững .....	13

Hoạt động Chính trị .....	13
Trách nhiệm giải trình .....	14
Khước từ.....	14
Thông tin và Tài nguyên .....	14

## Giá trị Cốt lõi

Bộ mã Neogen sẽ giúp chúng ta hành động một cách chính trực nhất để theo đuổi các nhiệm vụ và mục tiêu.

### Bộ mã Neogen

Cũng giống như DNA được tìm thấy trong nhân của mọi tế bào trong cơ thể, Bộ mã Neogen của chúng ta cũng nên hiện diện ở mọi cấp độ của tổ chức. Văn hóa mà chúng ta đang cùng nhau xây dựng sẽ được gọi là Bộ mã Neogen. Bộ mã này là bản thiết kế độc đáo cho tổ chức, chứa đựng tất cả thông tin cần thiết để chúng ta có thể phát triển và thịnh vượng.

Bộ mã Neogen có ba thành phần chính: Mục tiêu & Cam kết, Nguyên tắc, và Giá trị.

#### Mục tiêu & Cam kết:

Bộ mã của chúng ta mô tả Mục tiêu và cam kết của Neogen, đó là “Sự phát triển của con người và động vật thông qua khoa học và công nghệ, để tạo ra một tương lai sáng lạn cho an ninh lương thực toàn cầu.” Đây là lý do chúng ta làm việc và đem lại tác động cho thế giới và cho nhau. Điều này vĩ đại hơn bản thân mỗi con người và không thể thực hiện được chỉ bởi một cá nhân, mà cần tới sự chung sức đồng lòng.

**Nguyên tắc:** Các Nguyên tắc của chúng ta thể hiện các cam kết của Neogen đối với khách hàng và toàn ngành. Nó mô tả những gì Neogen được kỳ vọng sẽ làm được, như tận dụng sức mạnh của khoa học để thúc đẩy tương lai, nỗ lực vươn lên mỗi ngày vì khách hàng của mình, kiên cường tìm giải pháp, và không phô trương kiến thức chuyên môn mà phải tìm cách chia sẻ nó. Đây chính là con người chúng ta.

**Giá trị:** Giá trị của Neogen thể hiện cam kết của chúng ta với chính mình, qua đó thể hiện bản chất tổ chức. Năm giá trị này đều rất thực tế và có thể thực hiện được thông qua sự tập trung tham gia một cách tích cực. Chúng ta cần:

- Tạo sự gắn kết, trân trọng sự đa dạng và đón nhận tư duy toàn cầu,
- Truyền cảm hứng và tinh thần đổi mới vì ước mơ vĩ đại,
- Hành động với sự chính trực bởi vì chúng ta làm điều đúng đắn,
- Thực hiện được cam kết, thể hiện tinh thần hướng tới giải pháp, và
- Thúc đẩy tinh thần lạc quan bằng cách ghi nhận năng lực của mỗi cá nhân.

#### Tập đoàn Neogen

Con người là mấu chốt làm nên Tập đoàn Neogen. Chúng ta là một đội ngũ đoàn kết và đầy nhiệt huyết, chuyên đem đến các giải pháp sáng tạo và đáng tin cậy để bảo vệ con người và động vật mà chúng ta quan tâm. Chúng ta không phân biệt chức danh hay nơi làm việc, mà luôn hỗ trợ lẫn nhau và hợp tác với khách hàng trên toàn thế giới nhằm bảo vệ sự an toàn của động vật và nguồn cung cấp thực phẩm toàn cầu.

Tại Neogen, chúng ta cùng nhau tạo dựng và phát triển, xây dựng các giải pháp từ nông trại đến bàn ăn thông qua khoa học và đổi mới, cung cấp một danh mục giải pháp toàn diện để giúp giữ cho nguồn cung cấp thực phẩm thế giới an toàn và bền vững.

Tập đoàn Neogen là một tổ chức thống nhất, tập trung hướng tới các mục tiêu, cam kết, nguyên tắc và giá trị của mình, tận dụng kinh nghiệm trong toàn tổ chức làm lợi thế cạnh tranh, và sử dụng lực lượng nhân sự năng động làm nguồn sáng tạo.



## Cam kết về Sự chính trực

### Tầm quan trọng của Bộ Quy tắc Đạo đức và Ứng xử trong Kinh doanh

Thành công trong hoạt động kinh doanh của chúng ta phụ thuộc vào sự tin tưởng và tín nhiệm từ các đồng nghiệp, khách hàng, đối tác và cổ đông của mình. Chúng ta tuân thủ các cam kết của mình, hành động trung thực và liêm chính để đạt được các mục tiêu của công ty. Nói thì dễ, thực hiện được mới khó, và bằng chứng sẽ nằm ở hành động của chúng ta.

### Tầm quan trọng của việc tuân thủ

Bộ Quy tắc Đạo đức và Ứng xử trong Kinh doanh này áp dụng cho tất cả nhân viên tại Neogen - từ Hội đồng Quản trị cho tới từng nhân viên. Một số khía cạnh cũng áp dụng cho các đối tác, nhà cung cấp và các đối tác kinh doanh. Quan trọng hơn cả, Bộ Quy tắc này được giám sát bởi Ban Giám đốc thông qua các Ủy ban Quản trị và Kiểm toán.

Bộ Quy tắc Đạo đức và Ứng xử trong Kinh doanh áp dụng cho toàn bộ nhân sự đang làm việc tại Neogen, từ Hội đồng Quản trị đến các giám đốc điều hành, giám đốc và tất cả nhân viên của chúng ta.

Chúng ta có trách nhiệm nắm rõ các nghĩa vụ theo Bộ Quy tắc này, các chính sách của Neogen và luật pháp. Chúng ta có nhiệm vụ lên tiếng, đặt câu hỏi và báo cáo bất kỳ bằng chứng về hành vi sai trái nào mà chúng ta nghi ngờ hoặc quan sát thấy.

### Báo cáo

Tất cả cá nhân, bao gồm nhân viên, giám đốc, cố vấn, đối tác, khách hàng và nhà cung cấp của Neogen, phải cảm thấy thoải mái khi nói lên những điều mình quan sát được hay quan ngại, đặc biệt là những hành vi có nguy cơ vi phạm đạo đức. Ban lãnh đạo, các trưởng nhóm và các quản lý phải tạo được một môi trường, nơi mà đồng nghiệp cảm thấy thoải mái khi lên tiếng, đặt câu hỏi và tin tưởng rằng bất kỳ mối quan tâm nào cũng được xem xét một cách nghiêm túc và đúng đắn. Nếu bạn thấy hoặc nghi ngờ có hành vi bất hợp pháp hoặc phi đạo đức, bao gồm cả những vi phạm với Bộ Quy tắc Đạo đức và Ứng xử trong Kinh doanh này, vi phạm các chính sách hoặc thủ tục của Neogen hoặc vi phạm pháp luật, bạn có một số tùy chọn báo cáo như sau.

- Trao đổi với người quản lý của bạn hoặc bất kỳ thành viên nào trong ban quản lý
- Trao đổi với Phòng Nhân sự
- Liên hệ với Phòng Pháp chế và Tuân thủ theo địa chỉ [LegalCompliance@neogen.com](mailto:LegalCompliance@neogen.com)
- Sử dụng công cụ báo cáo ẩn danh:
  - o Truy cập vào trang web [www.reportit.com](http://www.reportit.com) từ bất cứ thiết bị di động nào và dùng mã NEOGEN
  - o Hoặc, nếu bạn đang ở Hoa Kỳ:
    - Soạn tin NEOGEN gửi 63975
    - Quay số 1.877.700.7020
  - o Hoặc, nếu bạn ở ngoài Hoa Kỳ:
    - Quay số 1.877.778.5461

### Trả đũa

Chúng ta không chấp nhận bất kỳ hình thức trả đũa nào đối với các cá nhân đưa ra báo cáo trung thực và / hoặc tham gia vào quá trình điều tra.

Nếu bạn nghi ngờ rằng mình đang bị trả đũa, bạn nên báo cáo điều này bằng cách nói chuyện với người quản lý, Phòng Nhân sự, Phòng Pháp chế và Tuân thủ hoặc sử dụng bất kỳ tài nguyên nào trong Bộ Quy tắc Đạo đức và Ứng xử trong Kinh doanh này.

Bất kỳ nhân viên nào thực hiện hành vi trả đũa sẽ phải chịu các hành động khắc phục hậu quả, có thể tới mức chấm dứt lao động.

Tìm hiểu thêm: Hướng dẫn ReportIt, Chính sách Người tố giác, Chính sách Nhân quyền toàn cầu

### Quy trình Điều tra Nội bộ

Chúng tôi rất nghiêm túc trước các vi phạm có thể xảy ra đối với Bộ Quy tắc Đạo đức và Ứng xử trong Kinh doanh, các vi phạm chính sách và thủ tục của chúng ta, cũng như vi phạm luật pháp.

Sau khi nhận được báo cáo, chúng tôi sẽ nhanh chóng điều tra. Chúng tôi có thể trao đổi với các cố vấn pháp lý, tài chính hoặc kế toán trong suốt quá trình điều tra.

Khi kết thúc cuộc điều tra, Neogen sẽ thực hiện hành động mà được cho là phù hợp, bao gồm cả việc đình chỉ việc không lương hoặc chấm dứt hợp đồng.

### **Tính bảo mật**

Chúng tôi hiểu tầm quan trọng của việc nhân viên cảm thấy yên tâm khi báo cáo hoặc hỗ trợ điều tra. Tính bảo mật là hết sức quan trọng; tuy nhiên trong quá trình điều tra, trong trường hợp cần thiết, bạn có thể sẽ phải chia sẻ thông tin, bao gồm cả danh tính bản thân. Thêm vào đó, pháp luật có thể yêu cầu Neogen báo cáo một số hoạt động nhất định.

### **Sự tôn trọng tại nơi làm việc**

Sự tôn trọng là trụ cột trong văn hóa tại Neogen và được phản ánh trong Bộ mã Neogen.

Nơi làm việc của chúng ta phải an toàn và thoải mái cho tất cả mọi người, không có bắt nạt, quấy rối và phân biệt đối xử.

Để đạt được mục tiêu này, chúng ta cần:

- Đối xử với đồng nghiệp của chúng ta theo cách họ muốn được đối xử
- Tích cực lắng nghe người khác và ý tưởng của họ
- Tìm kiếm các quan điểm đa dạng, lắng nghe và hành động theo chúng
- Khuyến khích cả các lời khen ngợi và các nhận xét có tính xây dựng

Neogen nỗ lực cung cấp các cơ hội việc làm bình đẳng trong toàn tổ chức. Việc tuyển dụng, sử dụng lao động, thăng chức, tăng lương, phúc lợi, thôi việc, và tất cả các điều khoản lao động khác chỉ dựa trên năng lực cá nhân.

Chúng ta tuân thủ tất cả các yêu cầu và luật về việc làm, lao động và nhập cư.

Tìm hiểu thêm: Chính sách Nhân quyền toàn cầu.

### **Chính sách chống quấy rối**

Chúng ta không chấp nhận hành vi quấy rối dưới bất kỳ hình thức nào.

Quấy rối có thể xảy ra dưới nhiều hình thức, và chúng ta bảo vệ nhân viên của mình khỏi mọi hình thức bắt nạt và quấy rối, bao gồm:

- Quấy rối bằng lời nói: ngôn ngữ lăng mạ, ngôn từ tục tĩu, bình luận xúc phạm, đùa cợt hạ thấp, nói tục, tán tỉnh có yếu tố tình dục hoặc hành vi tương tự tán tỉnh, vi kích, hành vi gạ gẫm không được chào đón;
- Quấy rối thân thể: hành hung, đe dọa, cản trở vào công việc hoặc đi lại bình thường, động chạm không mong muốn;
- Quấy rối bằng hình ảnh: hiển thị các hình ảnh xúc phạm hoặc hạ nhục, xem hoặc hiển thị các trang web, thẻ, phim hoạt hình, tranh tường, cử chỉ, hình vẽ hoặc hình ảnh khêu gợi không phù hợp.

Nếu bạn không rõ liệu một hành vi có cấu thành quấy rối hay không, đừng làm điều đó.

Tìm hiểu thêm: Chính sách Nhân quyền toàn cầu.

### **Tính đa dạng**

Chúng ta hiểu tầm quan trọng của một môi trường làm việc đa dạng, bởi văn hóa của chúng ta phát triển mạnh khi chúng ta có nhiều quan điểm khác nhau.

Chúng ta được hưởng lợi từ khả năng tận dụng các cá nhân, cũng như các ý tưởng, kinh nghiệm và quan điểm của họ. Điều này không chỉ nâng cao khả năng cạnh tranh trong kinh doanh, mà còn tạo ra văn hóa trao quyền, xây dựng một công ty mạnh mẽ, thống nhất, bền vững, biến Neogen trở thành một môi trường làm việc lý tưởng.

Tìm hiểu thêm: Chính sách Nhân quyền toàn cầu.

### **Sức khỏe và An toàn**

Sức khỏe và sự an toàn của nhân sự là ưu tiên hàng đầu của chúng ta.

Chúng ta cam kết tạo ra và duy trì một nơi làm việc an toàn và lành mạnh, tuân theo tất cả các luật về môi trường, sức khỏe và an toàn áp dụng cho công việc, cũng như thiết lập các chính sách và thông lệ bảo vệ tất cả các nhân sự của chúng ta.

Để đạt được mục tiêu này, chúng ta cần:

- Lên tiếng khi chúng ta thấy các điều kiện về môi trường và nơi làm việc kém an toàn, các hành vi kém an toàn, hoặc các nguy cơ kém an toàn tiềm ẩn
- Thực hiện theo hướng dẫn của các cơ quan y tế toàn cầu và tất cả chỉ đạo của chính phủ trong trường hợp xảy ra khủng hoảng sức khỏe toàn cầu
- Đảm bảo khu vực làm việc được giữ an toàn và không có bất kỳ mối nguy hiểm nào
- Tự tìm hiểu và tuân thủ tất cả các quy trình an toàn, bao gồm các phương pháp vận hành thích hợp, quy trình vận hành phòng thí nghiệm, cùng quy trình xử lý và tiêu hủy hóa chất cũng như các vật liệu nguy hiểm tiềm ẩn khác
- Tuân thủ tất cả các luật về xe cơ giới khi tiến hành hoạt động của công ty hoặc sử dụng xe của công ty, bao gồm hạn chế sử dụng điện thoại di động để nhắn tin, gọi điện hoặc truy cập Internet trừ khi đang sử dụng tính năng rảnh tay
- Báo cáo bất kỳ tai nạn, thương tích hoặc bệnh tật nào cho người giám sát càng sớm càng tốt, bất kể mức độ nghiêm trọng của chấn thương hoặc tai nạn
- Thông báo cho ban quản lý bất kỳ nghi ngờ nào về mối nguy hiểm tiềm ẩn nào trong khuôn viên của công ty hoặc trong một sản phẩm, cơ sở, thiết bị, quy trình hoặc hoạt động kinh doanh.

Nếu các tình huống mới tại nơi làm việc xuất hiện, Neogen sẽ ban hành các quy tắc và hướng dẫn mới hoặc cập nhật. Nhân sự công ty sẽ có trách nhiệm nghiên cứu và hiểu rõ các quy trình này.

Tìm hiểu thêm: Chính sách Nhân quyền toàn cầu.

### **Bạo lực tại nơi làm việc**

Chúng ta không chấp nhận bạo lực nào trong môi trường làm việc, và cam kết ngăn chặn bất kỳ hành vi lạm dụng hoặc bạo lực nào như vậy trong khi thực hiện công việc bên trong hay bên ngoài đơn vị. Bạo lực dưới bất kỳ hình thức nào cũng không được tồn tại ở Neogen.

Chúng ta sẽ không khoan nhượng:

- Lời đe dọa (dưới dạng nói hay viết)
- Các hành vi hung hăng hoặc thù địch, bao gồm la hét, ném đồ vật, đánh nhau hoặc cố ý làm hư hỏng tài sản
- Bắt nạt, đe dọa hoặc quấy rối người khác, bao gồm cả việc sử dụng cử chỉ hoặc ngôn ngữ cơ thể có tính đe dọa
- Các hành vi nhằm mục đích gây căng thẳng tinh thần hoặc tạo ra nỗi sợ hãi bị tổn thương, bao gồm cả việc đưa ra các lời đe dọa và rình rập
- Tấn công thân thể

Neogen không cho phép bất kỳ loại vũ khí nào được xuất hiện trong khuôn viên đơn vị, hay được mang trên người trong khi tiến hành các hoạt động của công ty. Điều này áp dụng với tất cả các loại súng ngắn, dao hay vũ khí đã được cấp phép và được mang theo.

Tìm hiểu thêm: Chính sách Nhân quyền toàn cầu.

### **Lạm dụng Chất kích thích**

Neogen không cho phép sử dụng hoặc phát tán chất cồn hay chất gây nghiện bất hợp pháp trong khuôn viên công ty. Các cá nhân không bao giờ được phép tới làm việc khi còn có ảnh hưởng của chất có cồn hay chất gây nghiện bất hợp pháp.

Chúng tôi khuyến khích bất kỳ ai đang gặp vấn đề với việc lạm dụng chất gây nghiện tìm kiếm phương pháp điều trị, và sẽ ủng hộ, hỗ trợ khi nhân sự tiết lộ quá trình hồi phục và đề xuất tạo điều kiện.

Neogen có một chương trình hỗ trợ nhân viên (EAP) được thiết lập để giúp nhân sự công ty. Chương trình này cũng có thể giúp cung cấp các giải pháp công việc và cuộc sống, hướng dẫn pháp lý, tài nguyên tài chính và hỗ trợ trực tuyến để giảm căng thẳng trong cuộc sống cá nhân của bạn.

## Bảo vệ Thông tin Cá nhân

Chúng tôi hiểu tầm quan trọng của việc bảo vệ quyền riêng tư của bạn và thông tin cá nhân mà bạn tin tưởng giao cho chúng tôi quản lý.

Tất cả thông tin cá nhân sẽ được giữ an toàn và bảo mật, và sẽ không bao giờ được chia sẻ trừ khi:

- Có các nhu cầu chính đáng liên quan đến công việc; hoặc
- Chúng tôi tự tin rằng mình có thẩm quyền chia sẻ và sẽ tuân thủ tất cả các luật hiện hành.

Tất cả hồ sơ việc làm sẽ được lưu dưới dạng tệp điện tử bảo mật, và được lưu trữ trên một thiết bị an toàn được mã hóa. Thông tin này sẽ được duy trì và lưu trữ theo tất cả các chính sách công ty tại Neogen, cũng như luật liên bang và tiểu bang về lưu trữ thông tin. Thông tin sẽ không được lưu giữ lâu hơn mức cần thiết về mặt pháp lý.

Mọi dịch vụ của bên thứ ba cũng phải tuân thủ tất cả các quy định và luật hiện hành về quyền riêng tư.

Tìm hiểu thêm: Chính sách bảo mật

## Trách nhiệm của Chúng ta đối với Khách hàng và các Bên liên quan Bên ngoài

### Cạnh tranh Công bằng

Chúng ta cam kết tiến hành hoạt động kinh doanh một cách minh bạch, công bằng và trung thực, tuân thủ luật cạnh tranh ở mọi nơi Neogen hoạt động.

Chúng ta sẽ không tham gia vào:

- Trao đổi thông tin bảo mật, bao gồm giá cả, khối lượng bán hàng, doanh số, khách hàng, lãnh thổ, chiến lược kinh doanh và kế hoạch tiếp thị
- Lạm dụng vị trí của chúng ta trên thị trường
- Tìm kiếm thông tin bảo mật về đối thủ cạnh tranh của chúng ta
- Cung cấp thông tin sai lệch về sản phẩm, dịch vụ, ngành của chúng ta hoặc của các đối thủ cạnh tranh
- Tham gia vào bất kỳ thỏa thuận hoặc “giao kèo” nào, dù theo chiều ngang hay chiều dọc, có mục đích giới hạn, cản trở, hạn chế hoặc biến tướng sự cạnh tranh của chúng ta trên thị trường

Nếu bạn có quan ngại về các hoạt động có thể cấu thành hành vi chống cạnh tranh, vui lòng liên hệ với Phòng Pháp chế và Tuân thủ.

### Thông báo Công khai Chính xác

Việc cung cấp thông tin một cách chính xác và trung thực trước các bên liên quan, khách hàng và công chúng là yếu tố sống còn đối với sự thành công của chúng ta.

Chúng ta đảm bảo rằng tất cả các báo cáo tài chính và công bố thông tin công khai đều được thực hiện kịp thời và được trình bày một cách đầy đủ, phù hợp và chính xác về tình hình kinh doanh, tài chính và sản phẩm của chúng ta.

Chúng ta không dung thứ cho bất kỳ hành vi trình bày sai sự thật hoặc làm sai lệch hồ sơ một cách có chủ đích.

Các cá nhân liên quan đến báo cáo tài chính doanh nghiệp phải báo cáo kịp thời những quan ngại về các hành vi vi phạm luật chứng khoán cho Phòng Pháp chế và Tuân thủ, Giám đốc Phòng Pháp chế và Tuân thủ, hoặc Giám đốc Tài chính.

Nếu những viên chức đó không có hành động và tiến hành điều tra khiếu nại về hành vi vi phạm luật chứng khoán, bạn có thể gửi thư cho “Chủ tịch Ủy ban Kiểm toán thuộc Hội đồng Quản trị” hoặc “Chủ tịch Hội đồng Quản trị” theo địa chỉ sau:

c/o Giám đốc Pháp lý và Tuân thủ (Chief Legal & Compliance Officer)  
620 Leshner Place  
Lansing, MI 48912

### Lưu trữ Hồ sơ Công ty

Điều quan trọng đối với các bên liên quan của chúng ta là chúng ta duy trì hồ sơ kinh doanh chính xác và đầy đủ. Hồ sơ của chúng ta phải được tạo ra một cách kịp thời, minh bạch và chính xác.



Hồ sơ nội bộ mà chúng ta lưu trữ phải chính xác để đảm bảo sự chuẩn xác cho mọi tài liệu cho công chúng, bao gồm các tuyên bố công khai, báo cáo hàng năm, và thông cáo báo chí được tạo ra từ thông tin nội bộ. Quá trình duy trì và lưu trữ tất cả các hồ sơ phải tuân thủ các luật và quy định hiện hành.

Chúng ta có trách nhiệm báo cáo mọi thông tin không được ghi chép, bị sai lệch, bị thiếu, hoặc bị giả mạo trong sổ sách kế toán của Neogen nếu các thông tin này có thể cấu thành hành vi gian lận, biển thủ công quỹ, trộm cắp hoặc sử dụng tài sản sai mục đích.

Chúng ta tuân theo chỉ đạo của Giám đốc Pháp chế và Tuân thủ về việc sở hữu thông tin và sẽ không loại bỏ, xóa hoặc hủy bất kỳ hồ sơ nào có thể gây tranh chấp hay kiện tụng.

### **Giao dịch Nội gián**

Là một công ty giao dịch đại chúng, chúng ta bắt buộc phải tuân thủ luật chứng khoán của liên bang và tiểu bang và hậu quả của các vi phạm có thể sẽ rất nghiêm trọng.

Các hành vi sau đây bị nghiêm cấm đối với mọi thành viên của Neogen, các công ty con, đối tác và liên doanh của Neogen, những người nắm giữ thông tin trọng yếu chưa công khai - từ giám đốc đến cán bộ nhân viên và các bên thứ ba:

- Mua hoặc bán chứng khoán của công ty khi đang nắm giữ thông tin trọng yếu chưa công khai
- Có các hành vi sử dụng thông tin trọng yếu chưa công khai để tư lợi
- Tiết lộ thông tin trọng yếu chưa công khai tới người ngoài Neogen, bao gồm cả người nhà và bạn bè

Thông tin trọng yếu chưa công khai bao gồm bất kỳ thông tin nào mà nhà đầu tư có thể cho là đáng chú ý hoặc quan trọng khi đưa ra quyết định mua, bán hoặc nắm giữ cổ phiếu. Điều này có thể bao gồm doanh thu, các hoạt động mua lại tiềm năng, quyết định kinh doanh và sản phẩm mới.

Nếu bạn có bất kỳ câu hỏi nào, vui lòng liên hệ với Bộ phận pháp lý & Tuân thủ hoặc Giám đốc tài chính

Tìm hiểu thêm: Chính sách Giao dịch Nội gián

### **Chống Hối lộ và Chống Tham nhũng**

Tại Neogen, chúng ta cam kết thực hiện các hoạt động kinh doanh một cách công bằng và sòng phẳng.

Chúng ta không cung cấp hoặc nhận hối lộ hoặc đút lót, khoản lót tay hay “bôi trơn” (các khoản thanh toán không chính thống cho một quan chức chính phủ để đảm bảo hoặc thúc đẩy một hành động không tùy nghi của chính phủ) hoặc bất kỳ khoản chi không chính đáng nào khác. Các hoạt động và tương tác của chúng ta với các quan chức chính phủ phải tuân thủ tất cả các luật hiện hành.

Chúng ta có trách nhiệm ghi lại mọi giao dịch của công ty một cách minh bạch và đảm bảo rằng sổ sách, hồ sơ và tài khoản của chúng ta là chính xác.

Bản thân việc không báo cáo hối lộ hoặc các khoản thanh toán bất hợp pháp khác có thể bị coi là vi phạm Bộ Quy tắc Đạo đức và Ứng xử trong Kinh doanh.

Tìm hiểu thêm: Chính sách Chống tham nhũng và Chống hối lộ

### **Quà tặng và Chiêu đãi**

Mặc dù việc tặng quà danh nghĩa hay đề nghị chiêu đãi không thường có thể được coi là khía cạnh bình thường của hoạt động kinh doanh, chúng ta cần nắm rõ những gì có thể chấp nhận được mà không vượt quá giới hạn.

Chúng ta có trách nhiệm không bao giờ tặng hoặc nhận những món quà có thể làm tổn hại đến khả năng của Neogen trong việc thực hiện công việc kinh doanh theo cách có đạo đức và không thiên vị.

Theo nguyên tắc chung, bạn không bao giờ được cho hoặc nhận bất kỳ khoản vay hoặc quà tặng nào bằng tiền, hàng hóa hoặc dịch vụ sẽ mang lại lợi ích cá nhân cho bạn hoặc công ty theo bất kỳ cách nào.

Các phép xã giao nhỏ, được đưa ra và chấp nhận một cách công khai như là một phần của các hoạt động kinh doanh thông thường, như mời bữa ăn liên quan đến công việc hoặc các mặt hàng khuyến mại có giá trị nhỏ hay danh nghĩa, có thể được chấp nhận.

Tìm hiểu thêm: Chính sách Chống tham nhũng và Chống hối lộ

### **Bảo vệ Thông tin của Bên thứ ba**

Chúng ta bảo vệ thông tin của bên thứ ba giống như cách chúng ta bảo vệ thông tin của chính mình.

Chúng ta tôn trọng tất cả các thỏa thuận để bảo vệ thông tin nhạy cảm và bí mật cũng như tuân theo tất cả các luật hiện hành về quyền riêng tư. Chúng ta không bao giờ chia sẻ hoặc sử dụng thông tin đó trừ khi nó cần thiết cho các mục đích kinh doanh hợp pháp.

### **Luật Kiểm soát Thương mại Quốc tế và các Biện pháp Trừng phạt**

Chúng ta cam kết tuân thủ tất cả các luật và quy định thương mại toàn cầu hiện hành.

Nhân sự phải nắm được và tuân thủ các quy định thương mại hiện hành. Nhân sự phải duy trì hồ sơ nhập khẩu, xuất khẩu và hải quan bắt buộc, phải hiểu các luật và quy định về xuất khẩu và trừng phạt áp dụng cho các hoạt động liên quan, và phải đảm bảo tuân thủ các luật hiện hành.

Bất kỳ câu hỏi hoặc thắc mắc nào về luật thương mại, nguy cơ xung đột luật hoặc vi phạm phải được chuyển đến Phòng Pháp chế và Tuân thủ.

Tìm hiểu thêm: Chính sách Trừng phạt

### **Đạo đức trong Nghiên cứu Khoa học**

Khoa học là nền tảng trong hoạt động kinh doanh của chúng ta, vì vậy, mọi bước trong quá trình nghiên cứu, đánh giá và báo cáo của chúng ta phải được thực hiện một cách nghiêm túc, toàn vẹn và chính xác.

Chúng ta không dung thứ cho các hành vi sai trái về mặt khoa học khi thực hiện hoạt động nghiên cứu và phát triển, đánh giá, và báo cáo kết quả - bao gồm cả việc bịa đặt, xuyên tạc, đạo văn hoặc các hành vi đi chệch khỏi tiêu chuẩn mà cộng đồng khoa học chấp nhận.

Chúng ta có trách nhiệm báo cáo những phát hiện của mình cho công chúng một cách khách quan và đáng tin cậy.

## **Trách nhiệm của Chúng ta với Neogen**

### **Hoạt động đào tạo và giáo dục liên tục**

Đối với Neogen, việc nhân sự được đào tạo bài bản và có chuyên môn cao là hết sức quan trọng, bởi sự thành công của công ty gắn liền với đội ngũ các cá nhân tài năng. Neogen cam kết phát triển nhân viên để họ có thể mang lại kết quả xuất sắc cho khách hàng và cổ đông.

Chúng tôi nhận thức rõ ràng trách nhiệm của mình trong việc cung cấp cơ hội giáo dục và các tài nguyên để khuyến khích và tạo điều kiện phát triển cho nhân viên, từ đó nâng cao những bộ kỹ năng hiện có của họ.

Trong chương trình đào tạo và phát triển của Neogen, chúng tôi:

- Tích cực hỗ trợ nhân sự tham gia vào các hoạt động học tập và áp dụng kiến thức và kỹ năng mới trong công việc hàng ngày;
- Cung cấp cơ hội phát triển nghề nghiệp thông qua các phương pháp đa dạng, dễ tiếp cận, phù hợp với mọi phong cách học tập;
- Tổ chức các chương trình đào tạo nội bộ nhằm cung cấp kiến thức và kỹ năng quý báu, thúc đẩy sáng tạo và khuyến khích chia sẻ các thực tiễn hiệu quả nhất.

### **Xung đột Lợi ích**

Xung đột lợi ích có thể xảy ra khi một người có lợi ích mà có thể cản trở khả năng hành động hoặc quyết định khách quan của họ tại Neogen. Tất cả nhân viên bắt buộc phải tránh mọi xung đột giữa lợi ích cá nhân và lợi ích của Neogen.

Nhân viên cần phải chủ động tránh các tình huống tạo ra, có khả năng tạo ra hoặc có vẻ như đã tạo ra xung đột với lợi ích tốt nhất của công ty.

Mặc dù không thể liệt kê tất cả các tình huống có thể dẫn đến xung đột lợi ích, nhưng sau đây là một số ví dụ:

- Nhận quà tặng từ bất kỳ tổ chức nào đang hoặc đang tìm cách hợp tác kinh doanh với Neogen, hoặc từ bất kỳ cá nhân nào có thể ảnh hưởng đến các quyết định kinh doanh của Neogen

- Quan tâm đặc biệt tới một khách hàng, đối thủ cạnh tranh hoặc bên thứ ba làm việc với Neogen
- Được tuyển dụng hoặc tham gia hội đồng quản trị của bất kỳ tổ chức nào có hoặc đang tìm cách kinh doanh, cạnh tranh hoặc có thể cạnh tranh với Neogen
- Thu lợi cá nhân thông qua hoa hồng, khoản vay, khoản hoàn trả chi phí hoặc các khoản thanh toán khác từ một tổ chức đang tìm cách kinh doanh với Neogen
- Chiếm dụng cơ hội kinh doanh của Neogen, hoặc cơ hội có được thông qua mối quan hệ với Neogen
- Có các thành viên gia đình có liên quan đến bất kỳ tình huống nào ở trên

Neogen khuyến khích nhân viên trở thành một thành viên tích cực của cộng đồng, nhưng một số việc tham gia hội đồng quản trị, tham gia các hoạt động chính trị và diễn thuyết có thể tạo ra xung đột lợi ích tiềm ẩn.

Nếu bạn không chắc chắn về việc liệu một tình huống cụ thể có tạo ra xung đột lợi ích thực tế hay rõ ràng hay không, bạn nên thảo luận với người quản lý, Phòng Nhân sự hoặc Phòng Pháp chế và Tuân thủ của mình. Nếu bạn thấy xuất hiện bất kỳ xung đột lợi ích thực tế hoặc tiềm ẩn nào giữa bạn và Neogen, bạn có trách nhiệm báo cáo thông tin này ngay lập tức.

Tìm hiểu thêm: Chính sách Xung đột Lợi ích

### **Quyền Sở hữu Trí tuệ, Thông tin Bảo mật và Thông tin Độc quyền**

Chúng ta biết rằng điều khiến chúng ta khác biệt với các đối thủ là tài sản trí tuệ đằng sau các sản phẩm, con người, quy trình và dịch vụ của chúng ta. Vì vậy, điều tối cần thiết là chúng ta thực hiện tính bảo mật tối đa đối với các thông tin này.

Nhân sự không bao giờ được chia sẻ công nghệ Neogen hoặc mật khẩu của mình với những người bên ngoài tổ chức, bao gồm cả bạn bè và gia đình.

Thông tin bảo mật chỉ nên được tiết lộ cho các mục đích kinh doanh hợp pháp và việc xử lý, phân phối và tiêu hủy thông tin này phải được thực hiện một cách thận trọng nhất. Thông tin bảo mật phải được đánh dấu thích hợp và không bao giờ được chia sẻ với các bên thứ ba nếu không có sự cho phép hợp lệ và thỏa thuận bảo mật bắt buộc. Hơn nữa, nhân sự cần phải cẩn trọng để đảm bảo rằng thông tin bảo mật không được thảo luận ở những nơi công cộng mà người khác có thể nghe lén, chẳng hạn như sân bay hoặc hành lang khách sạn.

Thông tin bảo mật và độc quyền bao gồm:

- Kế hoạch kinh doanh hoặc chiến lược, bao gồm cả các vụ mua lại, thoái vốn và đầu tư tiềm năng
- Bí mật thương mại
- Thông tin tài chính, bao gồm số liệu bán hàng và lợi nhuận
- Dữ liệu nghiên cứu, thiết kế và phát triển sản phẩm
- Sản phẩm mới và kế hoạch tiếp thị
- Hoạt động và quy trình sản xuất
- Thông tin và chiến lược định giá
- Danh sách khách hàng và nhà cung cấp
- Thông tin bên thứ ba và nhà cung cấp

Nếu có bất kỳ nghi ngờ hoặc quan ngại nào, vui lòng trao đổi với người quản lý, Phòng Nhân sự hoặc Phòng Pháp chế và Tuân thủ của bạn. Chúng tôi mong muốn mỗi thành viên trong hàng ngũ của chúng ta sẽ bảo vệ thông tin bảo mật và độc quyền, cả trong và sau thời gian làm việc tại Neogen.

### **Sử dụng Tài sản Công ty**

Tất cả chúng ta đều có trách nhiệm sử dụng và chăm sóc hợp lý tài sản Neogen, bao gồm máy tính, tài sản, thời gian và dịch vụ của Neogen.

Tài sản cùng hệ thống thư điện tử và tin nhắn nội bộ của không bao giờ được sử dụng để hiển thị hoặc gửi các tài liệu có tính phân biệt đối xử hoặc quấy rối. Điều này bao gồm việc hiển thị hình ảnh hoặc tin nhắn khiêu dâm và gửi những tin nhắn có thể bị coi là quấy rối, bắt nạt hoặc miệt thị.

Các máy tính phần mềm và hệ thống nhắn tin thoại của Neogen là tài sản của công ty để sử dụng cho mục đích kinh doanh và việc sử dụng chúng có thể được giám sát. Nhân viên không nên mong đợi có riêng tư khi sử dụng các tài sản này.

### **Công tác**

Chúng ta chịu trách nhiệm tạo ra một môi trường tích cực và chuyên nghiệp mọi lúc, kể cả khi thay mặt cho Neogen trong các chuyến công tác.

Khi đi công tác, nhân sự có trách nhiệm đại diện cho Neogen một cách chuyên nghiệp và luôn thể hiện bản thân phù hợp với tất cả các nguyên tắc của công ty.

Nhân sự phải có sự kiểm soát và quyết định hợp lý khi chi tiêu vào các mục đích bao gồm đi lại bằng máy bay, khách sạn, nhà nghỉ, tiền taxi ăn uống, thuê phương tiện đi lại hoặc tiền xăng và xe hơi cho phương tiện cá nhân. Tất cả các chi phí phải được gửi cho người quản lý hoặc thông qua phần mềm báo cáo một cách kịp thời, với biên lai đi kèm.

Để biết các chính sách và yêu cầu cụ thể, vui lòng liên hệ với Phòng Công tác Doanh nghiệp theo địa chỉ [travel@neogen.com](mailto:travel@neogen.com).

### **Mạng xã hội**

Chúng tôi tôn trọng quyền của mỗi nhân sự tại Neogen trong việc sở hữu blog cá nhân và tham gia vào các mạng xã hội thông qua các trang như Facebook, Twitter và LinkedIn. Tuy nhiên, chúng tôi yêu cầu nhân sự phải cân nhắc kỹ lưỡng và tính táo trước khi đăng bài hoặc nhận xét, bởi những nội dung được đăng trên Internet có thể tồn tại lâu dài. Hơn nữa, bạn nên:

- Tránh đăng trên blog, trang web hoặc trang mạng xã hội khi đang làm việc hoặc sử dụng thiết bị làm việc;
- Tránh đăng tải hoặc ám chỉ thông tin bảo mật hoặc độc quyền;
- Nói rõ rằng ý kiến của bạn là cá nhân và không phản ánh ý kiến của Neogen;
- Không bao giờ đưa ra bất kỳ tuyên bố nào thay mặt cho Neogen trừ khi được phép làm như vậy;
- Không bao giờ đăng các tuyên bố hoặc hình ảnh phân biệt đối xử, khiêu dâm, nói xấu, bôi nhọ, bạo lực hoặc vi phạm quyền sở hữu trí tuệ.

Tìm hiểu thêm: Nguyên tắc Sử dụng Mạng xã hội

### **Phát ngôn trước Truyền thông**

Chúng ta cần có các thông điệp ra ngoài một cách rõ ràng và nhất quán, phù hợp với các giá trị và chiến lược doanh nghiệp chung. Do đó, chỉ có những cá nhân được ủy quyền mới được phát biểu công khai thay mặt cho Neogen.

Chúng ta hoãn tất cả các câu hỏi của truyền thông trực tiếp dành cho Giám đốc Nhân sự và / hoặc Giám đốc Pháp chế và Tuân thủ. Nếu bạn nhận được câu hỏi từ truyền thông, hãy nói “không bình luận” và giới thiệu phóng viên đến bộ phận truyền thông được chỉ định.

Nếu bạn muốn thay mặt Neogen viết một bài báo, tham luận, diễn thuyết hoặc các tuyên bố trước công chúng khác, trước tiên bạn phải được sự chấp thuận của người giám sát. Mọi tài liệu và thông điệp như vậy phải được phê duyệt.

## **Trách nhiệm của Chúng ta với Thế giới**

### **Phục vụ Cộng đồng**

Là một công ty bắt đầu từ sự hỗ trợ của cộng đồng, chúng ta hiểu tầm quan trọng của việc tri ân và làm phát triển cộng đồng nơi chúng ta đang hoạt động.

Chúng ta đã và đang thực hiện sứ mệnh của mình là tác động tích cực đến cộng đồng chúng ta đang sống thông qua việc đầu tư thời gian, tài năng và kinh phí của công ty và nhân viên. Tầm nhìn của chúng ta là Neogen được biết đến với những gì chúng ta đạt được trong các cộng đồng mà chúng ta hoạt động.

Với cam kết hành xử có đạo đức và đóng góp cho cộng đồng cũng như cho phát triển kinh tế, chúng ta đã và đang tập trung nỗ lực của mình vào các lĩnh vực nông nghiệp, phát triển thanh thiếu niên, xóa đói giảm nghèo, phát triển bền vững và bình đẳng xã hội.

Chúng ta tích cực làm tình nguyện viên và quyên góp cho các ngân hàng thực phẩm địa phương, các khu vườn cộng đồng và các trung tâm cộng đồng, đồng thời đảm nhận các vai trò lãnh đạo tại địa phương.

Chúng ta cũng ưu tiên hợp tác với các tổ chức tạo ra sự thay đổi có ý nghĩa, cả trong cộng đồng của chúng ta và trong ngành nông nghiệp. Neogen cũng có quan hệ đối tác với các trường đại học trên toàn thế giới.

### **Nhân quyền**

Neogen cam kết tôn trọng con người, động vật và cộng đồng trên khắp thế giới.

Chúng ta có trách nhiệm tôn trọng và bảo vệ quyền con người.

Chúng ta tôn trọng quyền con người ở mọi bước trong chuỗi cung ứng của mình và cam kết xóa bỏ các hành vi lạm dụng như lao động trẻ em, nô lệ, buôn người và lao động cưỡng bức. Chúng ta thực hành tìm nguồn cung ứng có trách nhiệm và cung cấp các điều kiện làm việc an toàn, lành mạnh.

Tất cả chúng ta có nghĩa vụ hỗ trợ những nỗ lực này bằng cách:

- Báo cáo mọi bằng chứng hoặc nghi ngờ về vi phạm nhân quyền của Neogen hoặc các đối tác của chúng ta,
- Thúc đẩy sự đa dạng và hòa nhập thông qua các tương tác hàng ngày của chúng ta với đồng nghiệp, nhà cung cấp và khách hàng,
- Hỗ trợ người khuyết tật và
- Bảo vệ quyền và phẩm giá của tất cả những người mà chúng ta làm việc cùng.

Tìm hiểu thêm: Chính sách Nhân quyền toàn cầu và Tuyên bố chống chế độ nô lệ hiện đại

### **Phát triển Môi trường Bền vững**

Là một đối tác trong cộng đồng nông nghiệp, để bảo vệ động vật và cung cấp thực phẩm toàn cầu, chúng ta nhận thấy sự cần thiết của việc sử dụng các nguồn tài nguyên của thế giới một cách cẩn thận và bền vững.

Các sản phẩm và dịch vụ của chúng ta cho phép khách hàng hoạt động hiệu quả hơn và giảm rác thải. Chúng ta liên tục cố gắng giảm tác động đến môi trường bằng cách giảm thiểu chất thải và sử dụng ít năng lượng hơn.

Trên con đường tiếp cận bền vững, chúng ta:

- Cố gắng loại bỏ hoặc giảm thiểu việc sản sinh ra các chất ô nhiễm;
- Nỗ lực giảm thiểu lượng vật liệu được sử dụng trong các sản phẩm và bao bì và tối đa hóa khả năng tái chế;
- Giảm thiểu chất thải trong quy trình sản xuất của và tái chế các thành phần sản xuất;
- Xử lý chất thải theo cách được cơ quan môi trường chấp thuận và giảm thiểu tác động đến môi trường; và
- Cung cấp các giải pháp để kiểm soát các vi sinh vật có hại, sâu bệnh và bệnh tật, giúp giảm thiểu rác thải, giảm thất thoát và giảm lượng kháng sinh sử dụng.

Chúng ta nghiêm túc nhận vai trò trong việc bảo vệ môi trường và chúng ta yêu cầu các đồng nghiệp, nhà cung cấp và đối tác tìm cách làm cho các sản phẩm, dịch vụ và hoạt động của Neogen trở nên hiệu quả và bền vững hơn. Chúng tôi yêu cầu bạn giúp sức trong việc bảo vệ sức khỏe và sự an toàn của cộng đồng bằng cách báo cáo bất kỳ quan ngại nào.

Tìm hiểu thêm: Tuyên bố Bền vững

### **Hoạt động Chính trị**

Chúng tôi khuyến khích nhân sự tham gia vào các hoạt động chính trị.

Bạn được hoan nghênh tự cân đối thời gian và chi phí của bản thân để ủng hộ các phong trào chính trị và các ứng cử viên chính trị.

Khi tham gia vào quá trình chính trị, hãy nhớ:

- Hãy nói rõ rằng các tuyên bố và ý kiến của bạn là của riêng bạn chứ không phải của Neogen

- Không tham gia vào bất kỳ chiến dịch nào có xung đột lợi ích với công việc của bạn tại Neogen
- Không bao giờ yêu cầu đồng nghiệp đóng góp cho các chiến dịch, gây áp lực, cố tình gây ảnh hưởng hoặc làm lung lay quan điểm của họ
- Tuân thủ tất cả các chính sách chống hối lộ và chống tham nhũng khi tiếp xúc với các quan chức chính phủ và các ứng cử viên chính trị
- Không bao giờ thay mặt công ty quyên góp trừ khi được ủy quyền rõ ràng

## Trách nhiệm giải trình

Neogen rất coi trọng các tiêu chuẩn quy định trong Bộ Quy tắc Đạo đức và Ứng xử trong Kinh doanh này.

Mỗi cá nhân có trách nhiệm đọc, đồng ý và tuân thủ các giá trị và nguyên tắc được trình bày ở đây. Chúng ta tự hào là đơn vị hoạt động với chính sách cởi mở, do đó đừng ngại tiếp cận với bất kỳ thành viên nào trong đội ngũ Lãnh đạo nếu có thắc mắc.

Nếu bạn thấy hoặc nghi ngờ bất kỳ hành vi nào vi phạm chính sách của công ty, vui lòng báo cáo hành vi đó với người giám sát trực tiếp, người quản lý, đại diện Phòng Nhân sự, Phòng Pháp chế và Tuân thủ của bạn hoặc sử dụng các nền tảng báo cáo ẩn danh của công ty.

## Khước từ

Mọi nhân viên bắt buộc phải tuân thủ Bộ Quy tắc Đạo đức và Ứng xử trong Kinh doanh này.

Việc khước từ chỉ được cho phép bởi Tổng Giám đốc Điều hành và Giám đốc Pháp chế và Tuân thủ, hoặc Hội đồng Quản trị trong trường hợp người đó là giám đốc điều hành hoặc giám đốc.

## Thông tin và Tài nguyên

Chủ tịch & Tổng Giám đốc Điều hành

John Adent

[jadent@neogen.com](mailto:jadent@neogen.com)

Giám đốc Nhân sự

Julie Mann

[jmann@neogen.com](mailto:jmann@neogen.com)

Giám đốc Tài chính

David Naemura

[dnaemura@neogen.com](mailto:dnaemura@neogen.com)

Giám đốc Pháp chế và Tuân thủ kiêm Thư ký Công ty

Amy Rocklin

[arocklin@neogen.com](mailto:arocklin@neogen.com)

Tài nguyên Báo cáo

- Trao đổi với quản lý của bạn hoặc bất cứ ai trong đội ngũ quản lý
- Trao đổi với phòng Nhân sự
- Liên lạc với phòng Pháp chế và Tuân thủ tại địa chỉ [LegalCompliance@neogen.com](mailto:LegalCompliance@neogen.com)
- Sử dụng công cụ báo cáo ẩn danh:
  - o Truy cập vào trang web [www.reportit.com](http://www.reportit.com) từ bất cứ thiết bị di động nào và dùng mã NEOGEN
  - o Hoặc, nếu bạn đang ở Hoa Kỳ:

- Soạn tin NEOGEN gửi 63975
  - Quay số 1.877.700.7020
- o Hoặc, nếu bạn ở ngoài Hoa Kỳ:
- Quay số 1.877.778.5461