



นโยบายต่อต้านการทุจริตและการติดสินบนของบริษัท NEOGEN

บทนำ

บริษัท Neogen Corporation ห้ามไม่ให้พนักงานหรือบุคคลใด ๆ ที่ดำเนินการในนามของบริษัท มอบหรือรับสิ่งของมีค่าใด ๆ เพื่อให้ได้มาหรือให้ข้อได้เปรียบทางธุรกิจที่ไม่เป็นธรรม พวกเรามุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจตามกฎหมายและทำอย่างมีจริยธรรม พร้อมปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับในทุกประเทศที่พวกเราหรือผู้ที่ดำเนินการในนามของบริษัทดำเนินงานอยู่ บริษัทไม่อนุญาตให้พนักงานของบริษัททำการทุจริตและการติดสินบนในทุกกรณี และทางบริษัทจะดำเนินมาตรการที่ทั้งหมดเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตและการติดสินบนเกิดขึ้นในกิจกรรมทางธุรกิจหลัก

นโยบาย

นโยบายนี้ใช้กับกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท Neogen ทั่วโลก และกำหนดใช้กับคณะกรรมการบริษัท เจ้าหน้าที่ และพนักงานทุกคนของบริษัท นโยบายนี้ยังถูกกำหนดใช้กับตัวแทน ที่ปรึกษา หุ้นส่วนธุรกิจร่วมทุน และตัวแทนภายนอกของบริษัทและกำหนดให้ทุกคนที่เกี่ยวข้องต้อง:

- ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ทั้งภายในและต่างประเทศ
- มีความรู้เกี่ยวกับนโยบายนี้ในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- สอบถามหากนโยบายหรือการดำเนินการในสถานการณ์ใด ๆ ไม่ชัดเจน
- จัดการและตรวจสอบกิจกรรมทางธุรกิจที่ดำเนินการผ่านบุคคลภายนอกอย่างเหมาะสม
- ตื่นตัวต่อสัญญาณหรือหลักฐานที่อาจบ่งชี้ถึงการกระทำผิด
- บันทึกและรายงานธุรกรรมทั้งหมดอย่างถูกต้อง
- เข้าร่วมการฝึกอบรมต่อต้านการทุจริตและการติดสินบนที่บริษัทกำหนด
- ได้รับการอนุมัติล่วงหน้าจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารและที่ปรึกษาทั่วไป สำหรับการดำเนินการใด ๆ ที่อาจละเมิดกฎหมายต่อต้านการทุจริตและการติดสินบน โดยเฉพาะการจ่ายเงินให้กับบุคคลหรือหน่วยงานที่ไม่ใช่การซื้อสินค้าหรือบริการในธุรกรรมปกติ
- รายงานการละเมิดหรือการสงสัยว่ามีกรละเมิดโดยทันทีตามที่ระบุไว้ด้านล่าง

การจ่ายเงินต้องห้าม

กรรมการของบริษัท พนักงาน และตัวแทน ถูกห้ามไม่ให้ทำ สัญญา อนุญาต หรือเสนอสิ่งของมีค่าต่อผู้อื่นในนามของบริษัทเพื่อให้ได้ข้อได้เปรียบที่ไม่เหมาะสม หรือรักษาธุรกิจ หรือมอบธุรกิจให้แก่บุคคลหรือหน่วยงานอื่น การจ่ายเงินให้กับบุคคลภายนอกโดยรู้หรือควรรู้ว่าเงินส่วนหนึ่งอาจถูกใช้เป็นสินบนก็เป็นสิ่งต้องห้ามเช่นกัน



นอกจากนี้ ยังห้ามรับสิ่งของมีค่าจากพนักงาน ตัวแทน หรือตัวแทนของบริษัทหรือหน่วยงานอื่น เพื่อเป็นการชักจูงหรือให้รางวัลสำหรับการปฏิบัติหน้าที่หรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจอย่างไม่ถูกต้อง

การจ่ายเงินสดและไม่ใช้เงินสดหรือสิ่งของมีค่าอื่น ๆ

การจ่ายเงินที่ผิด มีมากกว่าการจ่ายสินบนเงินสด รวมถึงกิจกรรมทางธุรกิจที่พบได้ทั่วไปหลายประการ ห้ามมอบสิ่งของมีค่าใด ๆ เพื่อวัตถุประสงค์ที่ไม่เหมาะสม

คำนี้ครอบคลุมกว้างและรวมถึงของขวัญที่มีมูลค่าเกินกว่าที่กำหนด ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง อาหาร ที่พัก ความบันเทิง หรือบัตรของขวัญ การให้ยืมเงินหรือทำธุรกรรมที่ไม่เป็นไปตามราคาตลาด

การบริจาคเพื่อการกุศลหรือการเมือง โอกาสทางธุรกิจ การจ้างงาน หรือการลงทุน

การให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่รัฐ

การให้เงินหรือสิ่งของมีค่าใด ๆ ทั้งโดยตรงและโดยอ้อม

แก่เจ้าหน้าที่รัฐเพื่อเป็นการโน้มน้าวให้ดำเนินการหรือตัดสินใจเกี่ยวกับการมอบหรือรักษาธุรกิจนั้นเป็นสิ่งต้องห้าม เจ้าหน้าที่รัฐ ในที่นี้หมายถึง:

- เจ้าหน้าที่รัฐที่ได้รับเลือกหรือแต่งตั้ง เช่น สมาชิกสภาหรือเจ้าหน้าที่กระทรวง
- พนักงานหรือบุคคลที่ทำหน้าที่แทนหรือเพื่อประโยชน์ของเจ้าหน้าที่รัฐหน่วยงานหรือองค์กรที่ดำเนินการหน้าที่ของรัฐบาล หรือเป็นของรัฐบาลหรืออยู่ภายใต้การควบคุมของรัฐบาล เช่น ผู้เชี่ยวชาญด้านการดูแลสุขภาพที่ทำงานในโรงพยาบาลของรัฐหรือนักวิจัยที่ทำงานในมหาวิทยาลัยของรัฐ
- เจ้าหน้าที่พรรคการเมือง ผู้สมัครรับเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่หรือพนักงาน หรือบุคคลที่ทำหน้าที่แทนหรือเพื่อประโยชน์ของพรรคการเมืองหรือผู้สมัครรับเลือกตั้ง
- พนักงานหรือบุคคลที่ทำหน้าที่แทนหรือเพื่อประโยชน์ขององค์กรระหว่างประเทศสาธารณะ
- สมาชิกราชวงศ์หรือสมาชิกกองทัพ
- บุคคลใด ๆ ที่จัดอยู่ในประเภทเจ้าหน้าที่รัฐตามกฎหมายและระดับและหน่วยงานของรัฐบาล เช่น ท้องถิ่น ภูมิภาค หรือระดับชาติ และการบริหาร นิติบัญญัติ หรือบริหาร

การจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวก

ทางบริษัทห้ามการจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวก หรือเรียกอีกอย่างว่าการจ่ายเงินใต้โต๊ะ

การจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวกนี้คือการจ่ายเงินจำนวนเล็กน้อยอย่างไม่เป็นทางการให้แก่เจ้าหน้าที่รัฐเพื่อรักษาหรือเร่งดำเนินการของรัฐบาลที่ไม่เป็นไปตามดุลยพินิจ ตัวอย่างของการจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวก ได้แก่ การจ่ายเงินเพื่อเร่งการดำเนินการเกี่ยวกับใบอนุญาต สิทธิ หรือวีซ่า

หากท่านต้องรายงานการขอหรือเรียกร้องการจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท โปรดแจ้งให้ผู้จัดการหรือผู้ติดต่อหลักทราบ หรือตามที่ระบุไว้ด้านล่าง



การตัดสินใจบนทางการค้า

การตัดสินใจบนและการทุจริตสามารถเกิดขึ้นได้ในระหว่างบุคคลอื่นทางการค้าที่ไม่ใช่แค่ระหว่างรัฐบาล ผู้อำนวยการ เจ้าหน้าที่ และตัวแทนของบริษัท ทางบริษัทไม่อนุญาตให้ท่าน เสนอ สัญญา ขอ หรือรับเงินหรือสิ่งของมีค่าใด ๆ เพื่อแลกกับข้อได้เปรียบทางธุรกิจที่ไม่เหมาะสม

การปฏิบัติตาม

ผู้อำนวยการ เจ้าหน้าที่ และตัวแทนของบริษัท ต้องปฏิบัติตามที่ตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในนโยบายนี้ ผู้อำนวยการ เจ้าหน้าที่ หรือตัวแทนของบริษัท ที่ละเมิดนโยบายนี้จะต้องได้รับกับมาตรการทางวินัย ซึ่งอาจรวมถึงการเลิกจ้าง พนักงานที่ละเมิดนโยบายนี้จะถูกเลิกจ้างทันที

หน้าที่ในการให้ความร่วมมือ

บริษัทสามารถดำเนินการตรวจสอบธุรกรรมบางอย่างอย่างละเอียดในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของการตรวจสอบเหล่านี้ บริษัทกำหนดให้ผู้อำนวยการ เจ้าหน้าที่ และตัวแทนทุกคนต้องให้ความร่วมมือกับผู้ตรวจสอบทุกคน รวมไปถึง ทนายความ ผู้สอบบัญชี หรือหน่วยงานของรัฐบาล การไม่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบภายในถือเป็นการละเมิดภาวะผูกพันต่อบริษัท

คำถามเกี่ยวกับนโยบาย

หากคุณมีคำถามใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับนโยบายนี้ โปรดติดต่อฝ่ายกฎหมายและการปฏิบัติตามกฎหมายที่ LegalCompliance@neogen.com

การรายงานการละเมิดที่เกิดขึ้นจริงหรือที่สงสัยว่าอาจเกิดขึ้น

ผู้อำนวยการ เจ้าหน้าที่ และตัวแทนของ Neogen ต้องรายงานการละเมิดนโยบายนี้ที่ทราบหรือสงสัยว่าเกิดขึ้น สามารถรายงานดังกล่าวได้ที่ LegalCompliance@neogen.com หรือผ่านเครื่องมือรายงานแบบไม่ระบุชื่อของ Neogen:

- www.reportit.com รหัส NEOGEN
- หรือ จากสหรัฐอเมริกา:
 - ส่งข้อความ NEOGEN ไปที่ 63975
 - โทร 1.877.700.7020
- หรือ จากนอกสหรัฐอเมริกา:
 - โทร 1.877.778.5461



AUGUST 2024