

## One Neogen® — Pedoman Perilaku & Etika Bisnis Kami

### Pesan dari Direktur Utama & Pemimpin Pejabat Eksekutif

Para Kolega Neogen®,

Misi kami, yaitu menjadi perusahaan terkemuka di bidang solusi pengembangan dan pemasaran keamanan makanan serta keselamatan hewan, adalah inti dari segala upaya yang kita lakukan di Neogen.

Kami bangga menjadi anggota tim Neogen yang berdedikasi dalam misi yang sesuai dengan DNA Neogen -Cetak Biru Organisasi kita yang unik yang merangkum tujuan, janji, prinsip dan nilai-nilai kita. Kami terus memegang teguh standar etika yang tinggi, membangun reputasi yang terpercaya dengan para kolega, pelanggan, pemasok, pemegang saham, dan komunitas di mana tempat kita beroperasi.

Beroperasi dengan cara yang beretika bukan hanya sekadar kewajiban moral, tetapi merupakan kunci pertumbuhan perusahaan berkelanjutan di tahun-tahun mendatang. Seiring pertumbuhan ini, kami ingin agar Neogen diakui sebagai perusahaan yang dapat dipercaya untuk melakukan tindakan yang benar dalam setiap langkah manajemen karyawan, riset, pengembangan, produksi, komersial, dan proses pelaporan.

Agar dapat memastikan tujuan yang jelas, kami telah meluncurkan Pedoman Perilaku & Etika Bisnis ini, yang merupakan sumber penting dan serangkaian standar tata cara kita dalam menjalankan bisnis.

Pedoman ini menguraikan komitmen kami terhadap DNA Neogen, serta tanggung jawab kita kepada para kolega, pelanggan, pemangku kepentingan, Neogen itu sendiri, dan dunia kita bersama.

Pedoman Perilaku & Etika Bisnis kami berlaku untuk semua orang di Neogen, mulai dari Dewan Direksi hingga para eksekutif, direktur, dan semua karyawan. Bererapa aspek juga berlaku bagi mitra dan pihak lain yang berbisnis dengan kita.

Kami berharap agar Anda semua membaca dan memahami dokumen ini sehingga bisa membantu Neogen dalam mempertanggungjawabkan komitmennya yaitu praktik bisnis yang etis. Meskipun tidak mencakup semua situasi yang mungkin dan pernah dialami dalam karir Anda, dokumen ini berfungsi sebagai uraian standar dan prinsip yang menjadi tanggung jawab kita bersama.

Mengutarakan kebenaran bukanlah hal yang mudah, tetapi perlu diketahui bahwa Tim Kepemimpinan dan saya berdedikasi untuk menciptakan budaya dimana Anda merasa aman untuk bertanya dan melaporkan semua permasalahan. Kami tidak akan menoleransi segala bentuk pembalasan kepada kolega yang bertanya atau menyampaikan keluhan dengan iktikad baik. Bagi kami, ini adalah komitmen yang sangat serius.

Terima kasih atas segala upaya yang Anda lakukan setiap hari untuk membantu Neogen terus berkembang, sekaligus membangun kepercayaan dalam komunitas global kita.

Hormat saya,

John Adent  
Direktur Utama & Pemimpin Pejabat Eksekutif

## Daftar Isi

One Neogen — Pedoman Perilaku & Etika Bisnis Kami	1
Pesan dari Direktur Utama & Pemimpin Pejabat Eksekutif	1
Nilai Inti Kami	4
DNA Neogen	4
One Neogen	4
Komitmen Kami Terhadap Integritas	5
Pentingnya Pedoman Perilaku & Etika Bisnis	5
Pentingnya Kepatuhan	5
Pelaporan	5
Pembalasan/Retaliasi	6
Proses Investigasi Internal	6
Kerahasiaan	6
Saling Menghormati di Tempat Kerja	6
Kebijakan Tentang Pelecehan	7
Keberagaman	7
Kesehatan dan Keamanan	7
Kekerasan di Tempat Kerja	8
Penyalahgunaan Obat-Obatan	8
Perlindungan Informasi Pribadi	8
Tanggung Jawab Kami Terhadap Pelanggan dan Pemangku Kepentingan Eksternal	9
Kompetisi yang Adil	9
Pengungkapan Informasi Publik yang Akurat	9
Pembukuan Perusahaan	10
Perdagangan Saham	10
Antisuap dan Antikorupsi	10
Hadiah dan Hiburan	10
Perlindungan Informasi Pihak Ketiga	11
Hukum dan Sanksi Kontrol Perdagangan Internasional	11
Sikap Ilmiah	11

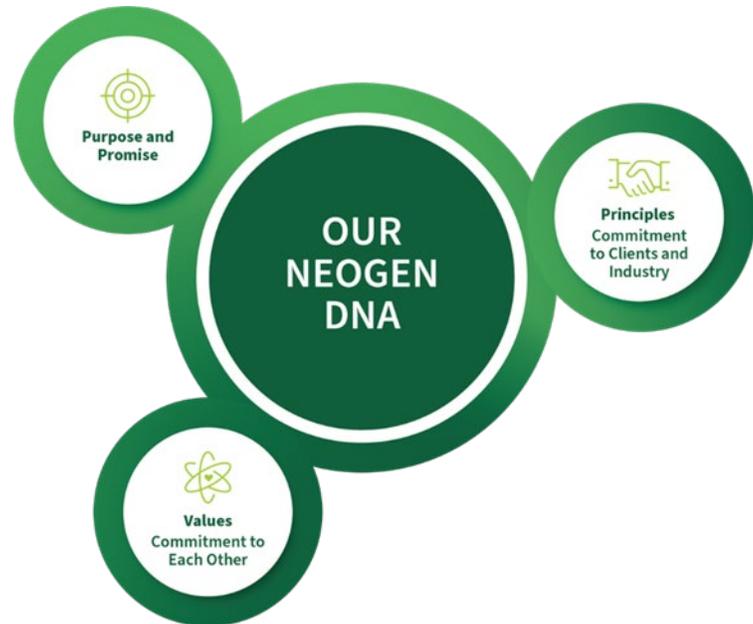
Tanggung Jawab Kami Terhadap Neogen	11
Pelatihan & Pendidikan yang berkelanjutan	11
Konflik Kepentingan	12
Kekayaan Intelektual, Kerahasiaan, dan Hak Milik	12
Penggunaan Aset Perusahaan	13
Perjalanan	13
Media Sosial	14
Berbicara kepada Media	14
Tanggung Jawab Kami Terhadap Dunia Kita Bersama	14
Melayani Komunitas	14
Hak Asasi Manusia	15
Pelestarian Lingkungan	15
Aktivitas Politik	16
Akuntabilitas	16
Pengabaian	16
Informasi dan Sumber Daya	16

## Nilai Inti Kami

DNA Neogen memandu kami dalam bertindak dengan integritas tertinggi ketika kami mewujudkan visi dan misi kami.

### DNA Neogen

Seperti halnya DNA genetik terdapat di dalam inti sel dalam tubuh kita, demikian pula DNA bisnis kita harus ada di setiap tingkat organisasi. Budaya yang kita bangun bersama dikenal dengan nama DNA Neogen Kita. DNA Neogen kita adalah cetak biru organisasi yang unik –memuat semua informasi yang kita butuhkan agar kita menjadi diri kita sendiri sehingga kita bisa tumbuh dan berkembang. DNA Neogen terdiri dari tiga bagian: Tujuan & Janji Kami, Prinsip-prinsip Kami dan Nilai-nilai Kami.



**Tujuan & Janji Kami:** DNA kami menggambarkan Tujuan dan Janji Kami, yaitu “Memajukan kesejahteraan manusia dan hewan melalui ilmu pengetahuan dan

teknologi sehingga dapat mendorong masa depan yang lebih cerah dalam ketahanan pangan global.’ Ini adalah alasan kami bekerja dan dampak yang dapat kami berikan pada dunia dan orang lain. Sesuatu yang lebih besar dari kita yang tidak dapat kita lakukan sendiri, tetapi bersama-sama kita bisa mencapainya

**Prinsip-prinsip Kami:** Prinsip-prinsip kami merupakan komitmen kami kepada klien dan industri ini. Prinsip ini menggambarkan bagaimana mereka mengharapkan kita tampil, dengan memanfaatkan kekuatan ilmu pengetahuan untuk menguasai masa depan, melakukan lebih dari yang diharapkan bagi pelanggan kami setiap hari, dikenal sebagai pemecah masalah yang ulet dan tidak memamerkan keahlian kami – Kami berbagi. Inilah jati diri kami.

**Nilai-Nilai Kami:** Nilai-Nilai kami mengekspresikan komitmen kami terhadap satu sama lain, yang menggambarkan tipe perusahaan tempat kami bekerja. Kelima nilai ini bersifat praktis dan dapat dilakukan. Nilai-nilai ini membutuhkan keterlibatan dan partisipasi aktif. Sangat vital bahwa kita adalah perusahaan yang:

- Bisa menumbuhkan rasa memiliki, yang artinya kami menghargai keberagaman dan merangkul pola pikir global,
- Menginspirasi dan berinovasi karena kami punya mimpi yang besar,
- Bertindak dengan Integritas karena kami melakukan hal yang benar,
- Memenuhi janji kami sebagai anggota tim pemberi solusi, dan
- Menumbuhkan optimisme dengan mengakui dan merayakan setiap bakat setiap orang

### One Neogen

One Neogen adalah tentang manusianya. Kita adalah satu tim, terpadu, dan antusias, yang menghadirkan solusi inovatif dan dapat diandalkan untuk melindungi orang lain dan hewan yang kita pedulikan. Kita saling mendukung, terlepas dari apa pun jabatan atau lokasi kerja kita, serta bermitra dengan para pelanggan yang berharga di seluruh dunia untuk menjaga keselamatan hewan dan pasokan pangan dunia.



Sebagai One Neogen, kita membangun dan berkembang bersama, menciptakan solusi farm-to-fork (petani-sampai-meja makan) melalui pengetahuan dan inovasi, menghadirkan portfolio solusi yang komprehensif untuk membantu menjaga keamanan dan keberlanjutan pasokan pangan dunia.

One Neogen adalah organisasi terpadu yang berfokus pada tujuan, janji, prinsip dan nilai-nilai kami, memanfaatkan praktik terbaik dari seluruh organisasi merupakan keunggulan yang kompetitif, dan menggunakan tenaga kerja kami yang dinamis sebagai sumber inovasi. Nilai inti, memanfaatkan praktik terbaik dari seluruh organisasi sebagai keunggulan kompetitif, dan menggunakan tenaga kerja yang dinamis sebagai sumber inovasi.

## **Komitmen Kami Terhadap Integritas**

### **Pentingnya Pedoman Perilaku & Etika Bisnis**

Kesuksesan bisnis kita bergantung pada kepercayaan dan rasa percaya diri yang diperoleh dari para kolega, pelanggan, mitra, dan pemegang saham. Kami memegang teguh komitmen, bertindak jujur dan berintegritas demi mencapai tujuan perusahaan. Berbicara memang mudah, tetapi buktinya adalah tindakan kita.

### **Pentingnya Kepatuhan**

Pedoman Perilaku & Etika Bisnis ini berlaku untuk semua orang di Neogen - mulai dari Dewan Direksi hingga semua karyawan. Berbagai aspek khusus juga berlaku bagi mitra, vendor, dan pihak lain yang berbisnis dengan kita. Pedoman Perilaku & Etika Bisnis ini diawasi terutama oleh Dewan Direksi melalui Komite Tata Kelola dan Audit.

Pedoman Perilaku & Etika Bisnis kami berlaku untuk semua orang di Neogen, mulai dari Dewan Direksi hingga para eksekutif, direktur, dan semua karyawan.

Kita bertanggung jawab untuk memahami kewajiban kita berdasarkan Pedoman Perilaku & Etika Bisnis ini, semua kebijakan Neogen, dan juga hukum. Kita berkewajiban untuk menyampaikan pernyataan, mengajukan pertanyaan, dan melaporkan setiap bukti kesalahan yang dicurigai atau yang masih diamati.

### **Pelaporan**

Setiap orang, termasuk setiap karyawan, direktur, konsultan, mitra, pelanggan dan vendor Neogen harus merasa nyaman dalam menyalurkan pengamatan dan kekhawatiran mereka, terutama terkait potensi pelanggaran etika. Tim Kepemimpinan, Ketua Tim, dan manajer harus menciptakan lingkungan dimana para kolega merasa nyaman dalam mengutarakan pendapat, mengajukan pertanyaan, dan percaya bahwa setiap kekhawatiran akan ditindaklanjuti secara serius dan diselidiki dengan sebaik-baiknya.

Jika Anda menemukan atau mencurigai perilaku ilegal atau tidak etis, termasuk kemungkinan pelanggaran atas Pedoman Perilaku & Etika Bisnis ini, kebijakan atau prosedur Neogen, ataupun hukum, ada beberapa opsi pelaporan yang dapat Anda gunakan.

- Diskusikan dengan manajer atau anggota manajemen lainnya.
- Diskusikan dengan Divisi Sumber Daya Manusia (HR)
- Hubungi Divisi Hukum & Kepatuhan di [LegalCompliance@neogen.com](mailto:LegalCompliance@neogen.com)
- Menggunakan alat bantu pelaporan anonim:
- Melalui web di [www.reportit.com](http://www.reportit.com) melalui perangkat seluler
- Code: NEOGEN
- Atau, di Amerika:

- SMS NEOGEN ke 63975
- Menghubungi 1.877.700.7020
- Atau, di luar Amerika:
  - Menghubungi 1.877.778.5461

### Retaliasi (Pembalasan)

Kami tidak akan menoleransi segala bentuk pembalasan kepada individu mana pun yang melaporkan dengan iktikad baik dan/ atau berpartisipasi dalam investigasi.

Jika merasa menjadi sasaran perilaku pembalasan, Anda harus melaporkannya dengan menghubungi manajer, Sumber Daya Manusia, Hukum & Kepatuhan, atau menggunakan salah satu cara dalam Pedoman Perilaku & Etika Bisnis ini.

Setiap karyawan yang terlibat dalam tindakan pembalasan akan menerima tindakan korektif, hingga dan termasuk, pemutusan hubungan kerja.

Pelajari lebih lanjut: Pedoman Pelaporan, Kebijakan Saksi Pelapor, Kebijakan Global Hak Asasi Manusia

### Proses Investigasi Internal

Kami menangani potensi pelanggaran Pedoman Perilaku & Etika Bisnis, kebijakan dan prosedur, serta hukum dengan sangat serius.

Setelah laporan diterima, kami akan segera melakukan investigasi. Kami dapat bekerja sama dengan penasihat hukum, keuangan, atau akuntansi selama investigasi berlangsung.

Pada akhir investigasi, Neogen akan mengambil tindakan yang dianggap tepat, hingga dan mencakup, penangguhan tanpa pembayaran serta pemutusan hubungan kerja.

### Kerahasiaan

Penting agar Anda merasa aman dalam membuat laporan atau membantu investigasi. Kerahasiaan memang penting; meskipun begitu, selama investigasi berlangsung, berbagi informasi mungkin diperlukan, termasuk identitas Anda, sesuai informasi yang diperlukan. Lebih lanjut, Neogen dapat diwajibkan oleh hukum untuk melaporkan aktivitas tertentu.

### Saling Menghormati di Tempat Kerja

Rasa hormat adalah landasan budaya kami di Neogen dan tercermin dalam DNA Neogen.

Tempat kerja kita harus aman dan nyaman bagi semua orang, bebas dari penindasan, pelecehan, dan diskriminasi. Untuk mencapai tujuan ini, kami akan:

- Memperlakukan kolega kami sebagaimana mereka ingin diperlakukan
- Secara aktif mendengarkan orang lain dan gagasan mereka
- Mencari perspektif yang beragam, mendengarkan, dan menindaklanjutinya
- Memberikan umpan balik yang bersifat pujian dan konstruktif.

Neogen berdedikasi untuk menyediakan kesempatan kerja yang setara di seluruh organisasi. Perekrutan, ketenagakerjaan, promosi, kenaikan gaji, tunjangan, pemutusan hubungan kerja, dan semua ketentuan kerja lainnya semata-mata didasarkan pada prestasi individu.

Kami mematuhi semua persyaratan dan undang-undang ketenagakerjaan, hukum perburuhan, dan imigrasi.

Pelajari lebih lanjut: Kebijakan Global Hak Asasi Manusia

### Kebijakan tentang Pelecehan

Kami tidak menoleransi pelecehan dalam bentuk apa pun.

Pelecehan dapat terjadi dalam berbagai bentuk, dan kami melindungi staf dari semua bentuk penindasan serta pelecehan, termasuk:

- Pelecehan verbal: bahasa kasar, kata-kata kotor, komentar yang menghina, lelucon yang merendahkan, hinaan, godaan seksual atau lainnya, perundungan yang tidak disadari, tawaran seksual yang tidak diinginkan;
- Pelecehan fisik: penyerangan, intimidasi, gangguan fisik saat sedang bekerja atau beraktivitas normal, sentuhan yang tidak diinginkan;
- Pelecehan visual: menampilkan poster yang menghina atau merendahkan, memperlihatkan atau menampilkan situs Internet yang tidak pantas, kartu, kartun, coretan, gerak tubuh, gambar, atau gambar yang tidak senonoh.

Jika ada keraguan apakah suatu perilaku termasuk dalam pelecehan, maka jangan dilakukan.

### Keberagaman

Kami menghargai pentingnya keberagaman di tempat kerja dan budaya kami dapat berkembang saat memiliki perspektif yang beragam.

Kami beruntung dapat memanfaatkan setiap individu beserta ide, pengalaman, dan sudut pandang mereka. Hal ini tidak hanya akan meningkatkan daya saing bisnis, tetapi juga menciptakan budaya pemberdayaan dan membangun perusahaan yang kuat, bersatu, berkelanjutan, serta menjadikan Neogen tempat yang tepat untuk bekerja.

Pelajari lebih lanjut: Kebijakan Global Hak Asasi Manusia

### Kesehatan dan Keamanan

Kesehatan dan keamanan para kolega adalah prioritas utama kami.

Kami berkomitmen untuk menciptakan dan mempertahankan tempat kerja yang aman dan sehat, mematuhi semua undang-undang lingkungan, kesehatan, dan keselamatan yang berlaku untuk pekerjaan kami, serta menetapkan kebijakan dan praktik yang melindungi semua kolega.

Untuk mencapai tujuan ini, kami akan:

- Utarakan saat kita menemukan kondisi, praktik, atau potensi bahaya di lingkungan dan tempat kerja yang tidak aman
- Ikuti panduan agensi kesehatan global dan semua mandat pemerintah jika terjadi krisis kesehatan global
- Pastikan area kerja tetap aman dan bebas dari kondisi berbahaya apa pun
- Membiasakan diri dan mematuhi semua prosedur keselamatan, termasuk metode pengoperasian yang benar, proses pengoperasian lab, dan penanganan serta pembuangan bahan kimia dan bahan yang berpotensi bahaya lainnya
- Patuhi semua hukum kendaraan bermotor saat menjalankan bisnis perusahaan atau menggunakan kendaraan perusahaan, termasuk menahan diri dari penggunaan ponsel untuk mengirim pesan teks, melakukan panggilan, atau mengakses Internet, kecuali jika fitur bebas genggam sedang digunakan

- Laporkan setiap kecelakaan, cedera, atau penyakit kepada penyelia secepat mungkin, terlepas dari tingkat keparahan cedera atau kecelakaan tersebut
- Melaporkan kecurigaan tentang adanya bahaya tersembunyi di lokasi perusahaan atau di dalam produk, fasilitas, peralatan, proses, atau praktik bisnis agar segera diperhatikan oleh manajemen

Jika muncul situasi baru di tempat kerja, Neogen akan mengeluarkan aturan dan pedoman baru atau yang diperbarui, dan kita akan membiasakan diri dengan prosedur ini.

Pelajari lebih lanjut: Kebijakan Global Hak Asasi Manusia

### Kekerasan di Tempat Kerja

Tindak kekerasan di tempat kerja tidak dapat dibenarkan, dan kami berkomitmen untuk mencegah semua perilaku pelecehan atau kekerasan saat berada di dalam atau di luar area kerja saat melakukan bisnis yang berhubungan dengan pekerjaan. Kekerasan dalam bentuk apa pun tidak memiliki tempat di Neogen.

Kami tidak akan menoleransi:

- Membuat pernyataan yang mengancam (tertulis atau verbal)
- Tindakan agresif atau tidak bersahabat, termasuk berteriak, melempar benda, berkelahi, atau dengan sengaja merusak properti
- Menindas, mengintimidasi, atau melecehkan orang lain, termasuk penggunaan bahasa tubuh atau gerak tubuh yang mengancam
- Perilaku yang ditujukan untuk menyebabkan tekanan emosional atau menciptakan rasa takut akan celaka, termasuk mengancam dan menguntit
- Penyerangan fisik

Senjata dalam bentuk apa pun tidak diizinkan di lingkungan Neogen atau di tangan Anda saat menjalankan bisnis Neogen. Aturan Ini termasuk pistol, pisau, dan senjata lainnya yang berlisensi dan diizinkan untuk dibawa.

Pelajari lebih lanjut: Kebijakan Global Hak Asasi Manusia

### Penyalahgunaan Obat-Obatan

Neogen tidak mengizinkan penggunaan atau pendistribusian zat terlarang atau alkohol saat berada di lingkungan perusahaan. Anda tidak boleh melakukan pekerjaan dalam pengaruh alkohol atau zat terlarang apa pun.

Kami mendorong siapa pun yang terlibat penyalahgunaan obat-obatan agar mencari perawatan, dan kami akan mendukung para kolega yang melaporkan proses pemulihan mereka serta meminta akomodasi.

Neogen memiliki EAP (program bantuan karyawan) yang disiapkan untuk membantu para kolega. Program ini juga dapat membantu memberikan solusi kehidupan kerja, bimbingan hukum, sumber daya keuangan, dan dukungan online untuk mengurangi tekanan dalam kehidupan pribadi Anda.

### Perlindungan Data Pribadi

Kami memahami pentingnya melindungi privasi Anda dan data pribadi yang Anda percayakan untuk kami kelola.

Semua data pribadi akan disimpan dengan aman dan tidak akan pernah dibagikan, kecuali jika:

- Ada kebutuhan bisnis yang sah; atau



- Kami yakin bahwa kami memiliki wewenang untuk melakukannya dan mematuhi semua hukum yang berlaku.

Semua data pekerjaan akan disimpan sebagai file elektronik dan rahasia serta disimpan pada perangkat yang aman dan terenkripsi. Informasi ini akan dijaga dan disimpan sesuai dengan semua kebijakan perusahaan Neogen, serta hukum federal dan negara bagian tentang penyimpanan data. Informasi tidak akan disimpan lebih lama dari yang diperlukan secara hukum.

Setiap layanan pihak ketiga yang kami gunakan juga harus mematuhi semua peraturan dan hukum privasi yang berlaku.

## **Tanggung Jawab Kami Terhadap Pelanggan dan Pemangku Kepentingan Eksternal**

### **Persaingan yang Adil**

Kami berkomitmen untuk menjalankan bisnis secara transparan, adil, dan jujur, sesuai dengan hukum persaingan di wilayah mana pun tempat Neogen beroperasi.

Kami tidak akan berpartisipasi dalam:

- Pertukaran informasi rahasia, yang mencakup harga, volume penjualan, pelanggan, wilayah, strategi bisnis, dan rencana pemasaran
- Penyalahgunaan posisi di dalam pasar
- Mencari informasi rahasia terkait pesaing
- Memberikan informasi yang salah terkait produk, layanan, dan industri, baik milik kami maupun pesaing
- Mengadakan perjanjian atau “kesepakatan” apa pun, baik horizontal maupun vertikal, dengan tujuan untuk membatasi, menghalangi, menghambat, atau memutarbalikkan persaingan kami di pasar

Jika Anda memiliki kekhawatiran tentang potensi aktivitas anti-persaingan, hubungi Divisi Hukum & Kepatuhan.

### **Pengungkapan Informasi Publik yang Akurat**

Menampilkan diri secara akurat serta jujur kepada pemangku kepentingan, pelanggan, dan publik sangat penting untuk kesuksesan kami.

Kami memastikan bahwa semua laporan keuangan dan pengungkapan kepada publik dibuat secara tepat waktu dan disajikan sebagai representasi yang lengkap, adil, serta akurat atas kondisi bisnis, keuangan, dan produk kami.

Kami tidak menoleransi kesalahan penyajian fakta atau pemalsuan data yang disengaja.

Individu yang terlibat dalam pelaporan keuangan perusahaan harus segera melaporkan kekhawatiran tentang pelanggaran hukum keamanan kepada Divisi Hukum & Kepatuhan, Kepala Bagian Hukum & Kepatuhan, atau kepada Kepala Pejabat Keuangan di Neogen

Jika pejabat tersebut gagal untuk bertindak dan menyelidiki klaim pelanggaran hukum keamanan, Anda dapat mengirim email kepada "Ketua Komite Audit Dewan Direksi" atau "Ketua Dewan Direksi" di alamat berikut ini:

c/o Direktur Hukum & Kepatuhan  
620 Lesher Place  
Lansing, MI 48912

## Pembukuan Perusahaan

Sangat penting bagi para pemangku kepentingan untuk menyimpan data bisnis yang akurat dan lengkap. Data harus dibuat secara tepat waktu, transparan, dan benar.

Data internal yang kami simpan harus akurat untuk memastikan bahwa semua dokumen publik diturunkan dari informasi ini, termasuk pernyataan pengungkapan, laporan tahunan, dan siaran pers juga akurat. Semua data dikelola dan disimpan sesuai semua hukum dan peraturan yang berlaku.

Kita bertanggung jawab untuk melaporkan setiap entri yang tidak dicatat, disalahartikan, hilang, atau dipalsukan dalam pembukuan Neogen yang mungkin adalah bentuk penipuan, penggelapan, pencurian, atau penyalahgunaan aset kami.

Kami mengikuti arahan dari Penasihat Umum terkait setiap penangguhan informasi dan tidak akan membuang, menghapus, atau menghancurkan data apa pun yang mungkin terkait dengan potensi litigasi.

## Perdagangan Saham

Sebagai perusahaan yang sahamnya diperdagangkan secara publik, kita wajib mematuhi undang-undang sekuritas federal dan negara bagian. Konsekuensi dari kegagalan dalam mematuminya dapat berakibat fatal.

Setiap anggota Neogen, anak perusahaan, mitra, serta perusahaan patungannya yang mengetahui informasi materiil non- publik — mulai dari direktur hingga pejabat, karyawan dan kolega, serta pihak ketiga yang bekerja sama dengan kita — memiliki kewajiban hukum untuk tidak pernah:

- Membeli atau menjual sekuritas perusahaan ketika memiliki materi informasi non-publik
- Terlibat dalam kegiatan untuk mengambil keuntungan pribadi dari materi informasi non-publik
- Mengungkapkan informasi non-publik apa pun ke luar Neogen, termasuk anggota keluarga dan teman

Materi informasi non-publik mencakup semua informasi yang dianggap penting oleh investor saat mengambil keputusan untuk membeli, menjual, atau menahan saham. Informasi ini mencakup pendapatan, potensi akuisisi, keputusan bisnis, dan produk baru.

Jika Anda memiliki pertanyaan, hubungi Divisi Hukum & Kepatuhan atau Kepala Pejabat Keuangan

Pelajari lebih lanjut: Kebijakan Perdagangan Saham

## Anti-Suap dan Anti-Korupsi

Di Neogen, kita berkomitmen untuk melakukan praktik bisnis yang adil.

Kita tidak menawarkan atau menerima suap atau sogokan, uang pelicin (pembayaran tidak resmi kepada pejabat pemerintah untuk mengamankan atau mempercepat tindakan pemerintah yang tidak bijaksana), atau pembayaran apa pun yang tidak semestinya terjadi. Praktik dan interaksi bisnis kita dengan pejabat pemerintah harus mematuhi semua undang-undang yang berlaku.

Kita bertanggung jawab untuk mencatat setiap transaksi perusahaan secara adil dan memastikan keakuratan pembukuan, data, serta neraca keuangan.

Tidak melaporkan penyuaipan atau pembayaran ilegal lainnya merupakan pelanggaran terhadap Pedoman Perilaku & Etika Bisnis kita. Pelajari lebih lanjut: Kebijakan Anti-Korupsi dan Anti-Suap

## Hadiah dan Hiburan



Meskipun pemberian hadiah atau tawaran hiburan sesekali dapat dianggap sebagai aspek normal berbisnis, penting untuk diketahui ukuran yang dapat diterima tanpa melewati batas.

Kita bertanggung jawab untuk tidak pernah memberi atau menerima hadiah yang dapat mengganggu kompetensi Neogen untuk melaksanakan bisnis dengan cara yang etis dan tidak memihak.

Prinsipnya adalah, Anda tidak boleh sekalipun memberi atau menerima pinjaman atau pemberian hadiah berupa uang, barang, atau layanan yang akan menguntungkan Anda atau perusahaan secara pribadi dengan cara apa pun.

Pemberian kecil yang diberikan atau diterima secara terbuka sebagai bagian dari praktik bisnis biasa, seperti jamuan bisnis atau barang promosi yang bernilai sesuai batas minimal (de minimus) masih dapat diterima.

### Perlindungan Informasi Pihak Ketiga

Kami melindungi informasi pihak ketiga seperti melindungi informasi kami sendiri.

Kami menghormati semua perjanjian untuk melindungi informasi sensitif dan rahasia serta mengikuti semua hukum privasi yang berlaku. Kami tidak pernah membagikan atau menggunakan informasi tersebut, kecuali jika diperlukan untuk tujuan bisnis yang sah.

### Hukum dan Sanksi Kontrol Perdagangan Internasional

Kami berkomitmen untuk mematuhi semua hukum dan peraturan perdagangan global yang berlaku.

Anda harus mengetahui dan mematuhi persyaratan perdagangan yang berlaku. Anda harus menyimpan data impor, ekspor, dan pabean yang diperlukan, Anda harus memahami hukum dan peraturan ekspor dan sanksi yang berlaku untuk aktivitas Anda, dan Anda harus patuh terhadap hukum yang berlaku.

Pertanyaan atau kekhawatiran apa pun terkait hukum perdagangan, adanya hukum yang saling bertentangan, atau pelanggaran harus diajukan ke Divisi Hukum & Kepatuhan di [LegalCompliance@neogen.com](mailto:LegalCompliance@neogen.com).

Pelajari lebih lanjut: Kebijakan Sanksi

### Sikap Ilmiah

Sains adalah landasan bisnis kita, jadi penting untuk memastikan bahwa setiap langkah dalam proses riset, peninjauan, dan pelaporan kita dilakukan dengan ketelitian, integritas, dan keakuratan.

Kami tidak menoleransi tindakan penipuan ilmiah - termasuk fabrikasi, pemalsuan, plagiarisme, atau praktik lain yang menyimpang dari ketentuan yang diterima secara umum oleh komunitas ilmiah - saat melaksanakan riset dan pengembangan, meninjau temuan, serta melaporkan hasil.

Kita bertanggung jawab untuk melaporkan temuan kita ke publik dengan cara yang objektif dan kredibel.

## Tanggung Jawab Kami Terhadap Neogen

### Pelatihan dan Pendidikan yang Berkelanjutan

Sangatlah penting bahwa karyawan kami sangat terlatih dan terampil dalam posisi mereka, karena kesuksesan kami berkaitan dengan anggota tim kami yang berbakat. Neogen berkomitmen untuk mengembangkan karyawannya sehingga mereka dapat memberikan hasil yang luar biasa kepada para pelanggan dan pemegang saham.

Tanggung jawab kami untuk menyediakan pendidikan dan sumber daya yang mendorong dan memungkinkan karyawan untuk tumbuh dan meningkatkan keahlian mereka.

Sebagai bagian dari program pelatihan dan pengembangan, kami:

- Secara aktif mendukung partisipasi dalam kegiatan pembelajaran dan penerapan pengetahuan dan keterampilan baru dalam pekerjaan;
- Menyediakan pengembangan profesional dengan berbagai cara, mudah diakses untuk mengakomodasi semua gaya belajar; dan
- Mengadakan inisiatif pelatihan internal untuk memberikan pengetahuan dan keterampilan yang berharga, yang dapat memunculkan inovasi dan mendorong berbagi praktik terbaik.

### Konflik Kepentingan

Konflik kepentingan dapat terjadi saat Anda memiliki kepentingan yang dapat mengganggu kemampuan Anda dalam mengambil tindakan atau keputusan yang objektif di Neogen. Sangat penting bagi semua anggota staf kami untuk menghindari konflik apa pun antara kepentingan pribadi mereka dengan kepentingan Neogen.

Anda diharapkan untuk secara proaktif menghindari situasi yang menciptakan, berpotensi menciptakan, atau tampaknya menciptakan konflik dengan kepentingan terbaik perusahaan.

Meskipun kami tidak mungkin membuat daftar semua situasi yang dapat menimbulkan konflik kepentingan, berikut adalah beberapa contohnya:

- Menerima hadiah dari organisasi apa pun yang melakukan, atau berniat melakukan bisnis dengan Neogen atau dari individu yang memiliki posisi untuk memengaruhi keputusan bisnis Neogen
- Memiliki kepentingan yang signifikan dengan pelanggan, pesaing, atau pihak ketiga yang bekerja sama dengan Neogen
- Dipekerjakan oleh atau memiliki posisi dalam dewan organisasi mana pun yang melakukan, atau berniat untuk melakukan bisnis, atau yang bersaing ataupun dapat bersaing dengan Neogen
- Mengambil keuntungan pribadi melalui komisi, pinjaman, penggantian biaya, atau pembayaran lainnya dari organisasi yang berniat melakukan bisnis dengan Neogen
- Merebut peluang bisnis Neogen atau yang Anda pelajari dari hubungan Anda dan Neogen
- Memiliki anggota keluarga yang terlibat dalam salah satu situasi di atas

Neogen mendorong Anda untuk menjadi anggota komunitas yang aktif, tetapi keterlibatan dalam dewan direksi, politik, dan pembicaraan dapat menimbulkan potensi konflik kepentingan.

Jika tidak yakin apakah skenario tertentu menimbulkan konflik kepentingan yang aktual atau nyata, Anda harus mendiskusikannya dengan manajer, Divisi Sumber Daya Manusia, atau Divisi Hukum & Kepatuhan. Jika Anda mencurigai adanya konflik kepentingan, baik yang telah terjadi maupun masih berpotensi antara Anda dan Neogen, Anda bertanggung jawab untuk segera melaporkan informasi ini.

Pelajari lebih lanjut: Kebijakan Konflik Kepentingan

### Kekayaan Intelektual, Informasi Rahasia, dan Hak Milik

Kami menyadari bahwa yang membedakan kita dengan organisasi sejenis adalah kekayaan intelektual di balik produk, karyawan, proses, dan layanan kami. Karena itu, sangat penting bagi kita untuk sepenuhnya menjaga kerahasiaan terkait informasi ini.

Anda tidak boleh sekalipun membagikan teknologi Neogen atau sandi dengan orang lain di luar organisasi, termasuk teman dan keluarga.



Informasi rahasia hanya boleh dipaparkan untuk tujuan bisnis yang sah, dan penanganan, distribusi, serta pemusnahan informasi ini harus dilaksanakan dengan sangat hati-hati. Informasi rahasia harus diberikan tanda dengan benar dan tidak boleh dibagikan kepada pihak ketiga tanpa izin yang sesuai dan perjanjian kerahasiaan yang diperlukan. Selain itu, perlu perhatian khusus untuk memastikan bahwa informasi rahasia tidak dibahas di tempat umum yang memungkinkan orang lain mendengarnya, seperti bandara atau lobi hotel.

Informasi rahasia dan hak milik mencakup:

- Rencana atau strategi bisnis, termasuk potensi akuisisi, divestasi, dan investasi
- Rahasia dagang
- Informasi keuangan, termasuk angka penjualan dan keuntungan
- Data riset, desain, dan pengembangan produk
- Produk baru dan rencana pemasaran
- Proses pengoperasian dan produksi
- Informasi penentuan dan strategi harga
- Daftar pelanggan dan pemasok
- Informasi vendor dan pihak ketiga

Jika Anda memiliki keraguan atau kekhawatiran apa pun, diskusikan dengan manajer Anda, Divisi Sumber Daya Manusia, atau Divisi Hukum & Kepatuhan. Kami mengharapkan setiap anggota tim agar menjaga informasi rahasia dan hak milik kami, baik selama maupun setelah mereka bersama Neogen.

### Penggunaan Aset Perusahaan

Kita semua bertanggung jawab untuk menggunakan dan merawat aset Neogen dengan sebaik-baiknya, yang secara umum mencakup komputer, properti, waktu, dan layanan Neogen.

Properti Neogen serta sistem perpesanan dan email internal kami tidak pernah digunakan untuk menampilkan atau mengirimkan materi diskriminatif atau melecehkan. Hal ini termasuk menampilkan gambar atau pesan eksplisit dan mengirim pesan yang dapat dianggap sebagai pelecehan, perundungan, atau penghinaan.

Komputer, perangkat lunak, dan sistem pesan suara Neogen adalah properti perusahaan untuk kepentingan bisnis, dan penggunaannya harus dipantau. Karyawan seharusnya tidak mengharapkan privasi saat menggunakan aset tersebut.

### Perjalanan

Kita bertanggung jawab untuk menciptakan lingkungan yang positif dan profesional kapan pun, termasuk saat melakukan perjalanan atas nama Neogen.

Saat melakukan perjalanan bisnis, Anda bertanggung jawab untuk mempresentasikan Neogen dalam sikap yang profesional dan berperilaku yang sesuai dengan semua pedoman perusahaan.

Anda diharapkan untuk menahan diri dan melakukan pertimbangan yang baik ketika memutuskan pengeluaran, termasuk dalam pengeluaran perjalanan udara, hotel, motel, makanan, tarif taksi, kendaraan sewa, atau biaya bensin dan mobil untuk perjalanan pribadi. Semua pengeluaran harus dikirim kepada manajer Anda atau melalui perangkat lunak pelaporan secara tepat waktu, lengkap dengan tanda terimanya.

Untuk mengetahui kebijakan dan persyaratan khusus, hubungi Departemen Perjalanan Perusahaan di [travel@neogen.com](mailto:travel@neogen.com).

### Media Sosial

Kami menghargai hak kolega Neogen untuk memiliki blog pribadi dan berpartisipasi dalam jejaring sosial melalui situs seperti Facebook, Twitter, dan LinkedIn. Namun, kami meminta Anda untuk menggunakan penilaian terbaik sebelum membuat postingan atau menulis komentar, dan tetap mengingat sifat permanen setiap hal yang diposting di Internet. Selain itu, Anda harus:

- Tidak memposting di blog, halaman web, atau media sosial ketika sedang bekerja atau menggunakan peralatan kerja;
- Tidak memposting atau menyinggung informasi rahasia atau hak milik;
- Menyatakan dengan jelas bahwa pendapat Anda adalah milik Anda sendiri dan tidak mencerminkan pendapat Neogen;
- Tidak pernah mengeluarkan pernyataan apa pun atas nama Neogen, kecuali jika Anda diizinkan untuk melakukannya;
- Tidak pernah memposting pernyataan atau gambar yang berisi diskriminasi, konten tidak senonoh, pencemaran nama baik, fitnah, kekerasan, atau pelanggaran hak kekayaan intelektual.

### Berbicara ke Media

Kita membutuhkan pesan eksternal yang jelas dan konsisten yang selaras dengan nilai-nilai dan strategi perusahaan. Penting bahwa hanya individu yang berwenang untuk berbicara di depan umum atas nama Neogen

Kami meneruskan semua pertanyaan media kepada Pimpinan Pejabat SDM dan/atau Pemimpin Divisi Hukum dan Kepatuhan.

Jika Anda menerima pertanyaan media, ucapkan “tidak ada komentar” dan arahkan reporter kepada kontak media yang ditunjuk.

Jika ingin menulis artikel, makalah, menyampaikan pidato, atau pernyataan publik lainnya atas nama Neogen, Anda harus terlebih dahulu memperoleh persetujuan dari supervisor. Setiap materi dan pesan tersebut harus disetujui.

## Tanggung Jawab Kami Terhadap Dunia Kita Bersama

### Melayani Komunitas

Sebagai perusahaan yang memulai bisnis dengan dukungan masyarakat, sangat penting bagi kita untuk memberikan timbal balik dan memperkaya komunitas tempat kami beroperasi.

Kami telah membuat misi kami agar berdampak positif bagi komunitas tempat kita hidup dengan investasi waktu, bakat, dan donasi perusahaan maupun karyawan. Visi kami adalah pencapaian Neogen dapat dikenal oleh komunitas yang di dalamnya kita menjalankan bisnis.

Dalam komitmen kami untuk berperilaku etis dan berkontribusi dalam pengembangan komunitas dan ekonomi, kami telah melakukan upaya yang berfokus pada area agrikultur, pengembangan remaja, penanggulangan kelaparan, pelestarian lingkungan, dan kesetaraan sosial.

Kami secara aktif menjadi sukarelawan dan menyumbang ke bank makanan, kebun komunitas, dan pusat komunitas, serta mengambil peran kepemimpinan lokal.

Kami juga membuat prioritas untuk bermitra dengan organisasi yang menciptakan perubahan bermakna, baik dalam komunitas kami maupun dalam industri agrikultur. Neogen juga telah bekerja sama dengan universitas di seluruh dunia.

## Hak Asasi Manusia

Neogen berdedikasi untuk menghargai orang lain, hewan, dan komunitas di seluruh dunia.

Kami bertanggung jawab untuk menghargai dan melindungi hak asasi manusia.

Kami menghargai hak asasi manusia di setiap langkah dalam rantai pasokan kita dan berkomitmen untuk menghapuskan penyalahgunaan seperti pekerja di bawah umur, perbudakan, perdagangan orang, dan kerja paksa. Kami bertanggung jawab dalam perekrutan tenaga kerja, serta menyediakan lingkungan kerja yang aman dan sehat.

Kita berkewajiban untuk mendukung upaya ini dengan:

- Melaporkan setiap bukti atau dugaan pelanggaran hak asasi manusia oleh Neogen atau mitra,
- Mempromosikan keberagaman dan inklusi dalam interaksi kita sehari-hari dengan kolega, pemasok, dan pelanggan,
- Menyediakan akomodasi bagi penyandang disabilitas, dan
- Melindungi hak serta martabat dari semua pihak yang berbisnis dengan kita.

Pelajari lebih lanjut: Kebijakan Global Hak Asasi Manusia dan Deklarasi Perburuhan Modern

## Pelestarian Lingkungan

Sebagai mitra dalam komunitas agrikultur yang menyediakan perlindungan terhadap hewan dan pasokan pangan global, kami menyadari pentingnya menggunakan sumber daya di dunia secara cermat dan ramah lingkungan.

Produk dan layanan kami memungkinkan para pelanggan menjadi lebih efisien dan mengurangi limbah. Kita terus berupaya untuk mengurangi dampak lingkungan dengan menurunkan jumlah limbah dan menggunakan sedikit energi.

Dalam pendekatan terhadap pelestarian lingkungan, kami:

- Berupaya menghapuskan atau meminimalkan polutan yang dihasilkan;
- Berupaya keras untuk meminimalkan jumlah bahan baku yang digunakan dalam produk dan kemasan serta mengoptimalkan kemampuan daur ulang;
- Meminimalkan limbah dalam proses produksi dan mendaur ulang komponen produksi;
- Membuang limbah dengan cara yang disetujui oleh lembaga pelestarian lingkungan dan meminimalkan dampak lingkungan; serta
- Menyediakan solusi untuk mengontrol mikroba, hama, dan penyakit berbahaya yang memungkinkan berkurangnya limbah, kerugian, dan penggunaan antibiotik.

Kami mengambil peran untuk melindungi lingkungan dengan sungguh-sungguh, dan kita meminta kolega, pemasok, dan mitra untuk mencari cara agar produk, layanan, dan pengoperasian Neogen menjadi lebih efisien dan ramah lingkungan. Kami meminta Anda untuk membantu kami dalam melindungi kesehatan dan keamanan komunitas kami dengan melaporkan kekhawatiran apa pun.

Pelajari Lebih Lanjut: Laporan Keberlanjutan

## Aktivitas Politik

Kami menganjurkan kolega kami untuk berpartisipasi dalam proses politik.



Anda dipersilahkan untuk mendukung aktivitas dan kandidat politik atas waktu dan biaya Anda sendiri. Saat berpartisipasi dalam proses politik, perlu diingat untuk:

- Menjelaskan bahwa pernyataan dan pendapat Anda adalah milik Anda sendiri dan tidak mencerminkan pendapat Neogen;
- Tidak berpartisipasi dalam kampanye apa pun yang menimbulkan konflik kepentingan dengan peran Anda di Neogen
- Tidak pernah mengajak untuk berkontribusi dalam kampanye, menekan, atau mencoba memengaruhi ataupun menggoyahkan pendapat politik kolega
- Mematuhi semua kebijakan antisuap dan antikorupsi saat berinteraksi dengan pejabat pemerintah dan kandidat politik
- Tidak pernah memberikan sumbangan atas nama perusahaan, kecuali jika secara jelas diizinkan untuk melakukannya

## **Akuntabilitas**

Neogen mengikuti standar yang ditetapkan dalam Pedoman Perilaku & Etika Bisnis ini dengan sungguh-sungguh.

Setiap diri kita bertanggung jawab untuk membaca, mengetahui, dan mematuhi nilai-nilai serta prinsip yang dipresentasikan di dalamnya. Kami bangga untuk beroperasi dengan kebijakan pintu terbuka, jangan ragu untuk mengajukan pertanyaan kepada setiap anggota Tim Kepemimpinan.

Jika mengetahui atau menduga adanya perilaku yang melanggar kebijakan perusahaan, Anda dapat melaporkannya kepada supervisor, manajer, Perwakilan Sumber Daya Manusia, Divisi Hukum & Kepatuhan, atau menggunakan platform pelaporan anonim kami.

## **Pengabaian**

Mematuhi Pedoman Perilaku & Etika Bisnis ini merupakan kewajiban.

Pengabaian dapat diberikan hanya oleh CEO dan Kepala Divisi Hukum dan kepatuhan, atau Dewan Direksi melalui pejabat eksekutif atau Direktur.

## **Informasi dan Sumber Daya**

Direktur Utama & Pemimpin Pejabat Eksekutif

John Adent

[jadent@neogen.com](mailto:jadent@neogen.com)

Pimpinan Pejabat Sumber Daya Manusia

Julie Mann

[jmann@neogen.com](mailto:jmann@neogen.com)

Pimpinan Pejabat Keuangan



David Naemura

[dnaemura@neogen.com](mailto:dnaemura@neogen.com)

Pimpinan Divisi Hukum & Kepatuhan dan Sekretaris Perusahaan

Amy Rocklin

[arocklin@neogen.com](mailto:arocklin@neogen.com)

#### Sumber Pelaporan

- Diskusikan dengan manager atau anggota manajemen lainnya
- Diskusikan dengan Divisi Sumber Daya Manusia
- Hubungi bagian Hukum & Kepatuhan di [LegalCompliance@neogen.com](mailto:LegalCompliance@neogen.com)
- Gunakan media pelaporan anonim kami:
- Akses situs [www.reportit.com](http://www.reportit.com) dengan perangkat seluler dengan kode: NEOGEN
- Atau; untuk USA:
  - SMS NEOGEN ke 63975
  - Menghubungi 1.877.700.7020
- Atau; untuk di luar USA:
  - Menghubungi 1.877.778.5461