

# Ein Neogen – unser Verhaltens- und Ethikkodex für Geschäftsgebaren

## Eine Botschaft unseres Präsidenten & CEO

Neogen-Kolleginnen und -Kollegen,

unsere Mission – das führende Unternehmen in der Entwicklung und Vermarktung von Lösungen für die Lebensmittel- und Tiersicherheit zu werden – steht im Mittelpunkt von allem, was wir bei Neogen tun.

Wir sind stolz darauf, Mitglieder des Neogen-Teams zu sein, eines Teams, das sich dieser Mission durch unsere Neogen-DNA – der unverwechselbare Bauplan für unser Unternehmen, die unsere Ziele, Versprechen, Grundsätze und Werte beinhaltet – verschrieben hat. Bei der Verfolgung dieser Werte haben wir uns stets an einen hohen ethischen Standard gehalten und uns bei unseren Kollegen, Kunden, Lieferanten, Aktionären und den Gemeinden, in denen wir tätig sind, einen vertrauensvollen Ruf erworben.

Ethisches Handeln ist nicht nur eine moralische Verpflichtung – es ist der Schlüssel für das weitere Wachstum des Unternehmens in den kommenden Jahren. Im Zuge unseres weiteren Wachstums möchten wir, dass Neogen als ein Unternehmen geschätzt wird, dem man vertrauen kann, dass es bei jedem Schritt in den Bereichen Personalmanagement, Forschung, Entwicklung, Produktion, Handel und Berichterstattung das Richtige tut.

Um sicherzustellen, dass unsere Erwartungen klar sind, haben wir diesen Verhaltens- und Ethikkodex aufgestellt, der eine wichtige Ressource darstellt und die Standards für unser Geschäftsgebaren setzt.

Der Kodex verdeutlicht unser Engagement für unsere Neogen-DNA sowie unsere Verantwortung gegenüber unseren Kollegen, unseren Kunden und Stakeholdern, Neogen selbst und unserer Welt.

Unser Verhaltens- und Ethikkodex gilt für jeden bei Neogen, vom Vorstand bis zu unseren Führungskräften, Vorstandsmitgliedern und allen unseren Mitarbeitern. Bestimmte Aspekte gelten auch für unsere Partner und andere, mit denen wir geschäftlich zu tun haben.

Wir zählen auf jeden von Ihnen, dass Sie dieses Dokument lesen und verstehen und uns dabei unterstützen, Neogen in unserem Engagement für ethische Geschäftspraktiken zur Rechenschaft zu ziehen. Auch wenn dieses Dokument nicht alle Situationen abdeckt, mit denen Sie in Ihrer beruflichen Laufbahn konfrontiert werden könnten, so dient es doch als Überblick über die Standards und Grundsätze, denen wir uns verpflichtet fühlen.

Es ist nie leicht, seine Meinung zu äußern, aber seien Sie bitte versichert, dass das Führungsteam und ich uns dafür einsetzen, eine Kultur zu schaffen, in der Sie Fragen stellen und Bedenken vortragen können. Wir dulden keinerlei Vergeltungsmaßnahmen gegen Kollegen, die in gutem Glauben Fragen stellen oder Bedenken äußern. Dies ist eine Verpflichtung, die wir sehr ernst nehmen.

Vielen Dank für alles, was Sie jeden Tag tun, um das Wachstum von Neogen zu fördern und gleichzeitig Vertrauen innerhalb unserer globalen Gemeinschaft aufzubauen.

Mit freundlichen Grüßen,

John Adent  
*President & Chief Executive Officer*

## Table of Contents

|  |    |
|--|----|
| Ein Neogen – unser Verhaltens- und Ethikkodex für Geschäftsgebaren.....              | 1  |
| Eine Botschaft unseres Präsidenten & CEO.....  | 1  |
| Unsere Grundwerte.....   | 3  |
| Unser Neogen-DNA.....  | 3  |
| EIN Neogen .....   | 3  |
| Unser Bekenntnis zur Integrität.....   | 4  |
| Bedeutung des Verhaltens- und Ethikkodex für Geschäftsgebaren.....                   | 4  |
| Bedeutung der Compliance.....  | 4  |
| Meldung.....   | 4  |
| Vergeltungsmaßnahmen .....   | 4  |
| Interne Ermittlungsverfahren .....   | 5  |
| Vertraulichkeit.....   | 5  |
| Respekt am Arbeitsplatz .....  | 5  |
| Belästigungen .....  | 5  |
| Diversität.....  | 6  |
| Gesundheit und Sicherheit .....  | 6  |
| Gewalt am Arbeitsplatz .....   | 6  |
| Substanzmissbrauch .....   | 7  |
| Schutz privater Informationen.....   | 7  |
| Unsere Verantwortung gegenüber unseren Kunden und externen Stakeholdern .....        | 7  |
| Fairer Wettbewerb .....  | 7  |
| Genauere öffentliche Bekanntmachungen .....  | 8  |
| Aufbewahrung von Unternehmensunterlagen.....   | 8  |
| Insiderhandel.....   | 9  |
| Anti-Bestechung and Anti-Korruption .....  | 9  |
| Geschenke und Bewirtung.....   | 9  |
| Schutz von Informationen Dritter.....  | 9  |
| Internationale Handelskontrollgesetze und Sanktionen.....                            | 9  |
| Wissenschaftliches Verhalten .....   | 10 |
| Unsere Verantwortung gegenüber Neogen.....   | 10 |
| Training und Weiterbildung.....  | 10 |
| Interessenkonflikte .....  | 10 |
| Geistiges Eigentum, vertrauliche und urheberrechtlich geschützte Informationen ..... | 11 |
| Nutzung von Firmeneigentum .....   | 11 |
| Reisen.....  | 12 |
| Soziale Medien .....   | 12 |
| Sprechen mit den Medien .....  | 12 |
| Unsere Verantwortung für unsere Welt .....   | 12 |
| Dienst an unseren Gemeinden.....   | 12 |
| Menschenrechte.....  | 13 |
| Ökologische Nachhaltigkeit .....   | 13 |
| Politische Aktivitäten.....  | 13 |
| Rechenschaftspflicht .....   | 13 |
| Verzichtserklärung .....   | 14 |
| Informationen und Ressourcen .....   | 14 |

## Unsere Grundwerte

Unsere Neogen-DNA leitet uns mit größtmöglicher Integrität bei der Verfolgung unseres Auftrags und unserer Ziele zu handeln.

### Unser Neogen-DNA

Wie bei der genetischen DNA, die im Nukleus jeder Zelle unseres Körpers zu finden ist, sollte auch unsere Geschäfts-DNA auf jeder Stufe unseres Unternehmens auffindbar sein. Die Kultur, die wir zusammen erschaffen, ist als unsere Neogen-DNA bekannt. Unsere Neogen-DNA ist der unverwechselbare Bauplan für unsere Organisation – es beinhaltet alle wichtigen Informationen, die uns ausmachen, damit wir wachsen und uns entfalten können.

Unsere Neogen-DNA ist aus drei Teilen zusammengesetzt: Unsere Ziele und Versprechen, unsere Grundsätze, und unsere Werte.

**Unsere Ziele und Versprechen:** Unsere DNA beschreibt unsere Ziele und Versprechen, die lautet: „Die Förderung des Wohlergehens von Menschen und Tieren durch Wissenschaft und Technologie, damit wir eine bessere Zukunft für die globale Ernährungssicherheit antreiben können.“ Das ist unser Grund, warum wir zur Arbeit gehen und die Wirkung, die wir auf die Welt und einander haben können. Etwas Größeres schaffen, das über uns selbst hinausweist, das wir allein nicht machen können, aber zusammen erreichen können.

**Unsere Grundsätze:** Unsere Grundsätze repräsentieren unsere Verpflichtung gegenüber unseren Kunden und der Industrie. Es beschreibt, wie sie sich auf uns verlassen können, dass wir bereit sind, zum Beispiel die Kraft der Wissenschaft für die Stärke der Zukunft zu nutzen, jeden Tag die Erwartungen unserer Kunden zu übertreffen, bekannt als hartnäckige Problemlöser zu sein, und unsere Fachkenntnisse nicht zur Schau zu stellen, sondern zu teilen. Das sind wir.

**Unsere Werte:** Unsere Werte drücken unsere gegenseitigen Verpflichtungen aus, die die Art des Unternehmens beschreibt, für die wir arbeiten. Diese fünf Werte sind praktisch und umsetzbar. Sie erfordern einen aktiven Einsatz und Mitarbeit. Es ist wesentlich, dass wir ein Unternehmen sind, das:

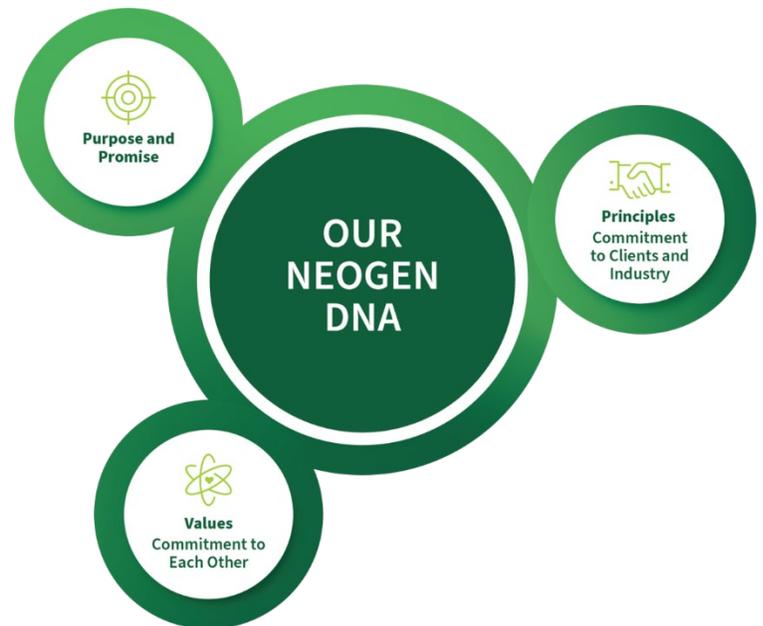
- Zugehörigkeitsgefühl erarbeitet, d.h. wir schätzen Diversität und vertreten eine globale Denkweise,
- begeistert und Erneuerungen bringt, weil wir groß träumen,
- mit Integrität handelt, weil wir das Richtige tun,
- unsere Versprechen von lösungsorientierten Teammitgliedern einhält, und
- Optimismus durch die Anerkennung und Auszeichnung der Talente verbreitet, die jede Person mitbringt

### EIN Neogen

Bei EINEM Neogen dreht sich alles um die Menschen. Wir sind ein geeintes und engagiertes Team, das innovative und zuverlässige Lösungen zum Schutz der Menschen und Tiere liefert, die uns am Herzen liegen. Wir unterstützen uns gegenseitig, unabhängig von unserer Position oder unserem Arbeitsplatz, und arbeiten mit unseren geschätzten Kunden auf der ganzen Welt zusammen, um die Sicherheit der Tiere und der Lebensmittelversorgung weltweit zu schützen.

Als EIN Neogen schaffen und wachsen wir gemeinsam, indem wir durch Wissenschaft und Innovation Lösungen vom Bauernhof bis zum Verbraucher entwickeln und ein umfassendes Lösungsportfolio anbieten, das dazu beiträgt, die Lebensmittelversorgung der Welt sicher und nachhaltig zu gestalten.

EIN Neogen ist ein geeintes Unternehmen, das sich auf unsere Ziele, Versprechen, Grundsätze und Werte konzentriert, Best Practices aus dem gesamten Unternehmen als Wettbewerbsvorteil nutzt und seine dynamischen Mitarbeiter als Quelle der Innovation einsetzt.



## Unser Bekenntnis zur Integrität

### Bedeutung des Verhaltens- und Ethikkodex für Geschäftsgebaren

Der Erfolg unseres Unternehmens hängt von dem Vertrauen ab, das uns unsere Kollegen, Kunden, Partnern und Aktionären entgegenbringen. Wir halten uns an unsere Verpflichtungen und handeln ehrlich und integer, um unsere Unternehmensziele zu erreichen. Worte sind einfach, der Beweis liegt in unseren Taten.

### Bedeutung der Compliance

Dieser Verhaltens- und Ethikkodex gilt für alle bei Neogen – von unserem Vorstand bis zu jedem einzelnen Mitarbeiter. Bestimmte Aspekte gelten auch für unsere Partner, Lieferanten und andere, mit denen wir geschäftlich zu tun haben. Dieser Verhaltens- und Ethikkodex wird letztlich von unserem Vorstand durch seine Governance- und Prüfungsausschüsse beaufsichtigt.

Unser Verhaltens- und Ethikkodex gilt für jeden bei Neogen, vom Vorstand bis zu unseren Führungskräften, Vorstandsmitgliedern und allen unseren Mitarbeitern.

Es liegt in unserer Verantwortung, sich über unsere Verpflichtungen im Rahmen dieses Verhaltens- und Ethikkodex, aller Neogen-Richtlinien und des Gesetzes klar zu werden. Wir haben die Pflicht, unsere Meinung zu äußern, Fragen zu stellen und alle Anzeichen von Fehlverhalten zu melden, die wir vermuten oder beobachten.

### Meldung

Alle, darunter jeder Mitarbeiter, Manager, Berater, Partner, Kunde und Lieferanten von Neogen müssen sich sicher fühlen, wenn sie ihre Beobachtungen und Bedenken äußern, insbesondere in Bezug auf mögliche ethische Verstöße. Unser Führungsteam, unsere Teamleiter und Manager müssen ein Umfeld schaffen, in dem sich ihre Kollegen sicher fühlen, ihre Meinung zu äußern und Fragen zu stellen, und in dem sie darauf vertrauen können, dass alle Bedenken ernst genommen und ordnungsgemäß untersucht werden.

Wenn Sie illegales oder unethisches Verhalten sehen oder vermuten, einschließlich möglicher Verstöße gegen diesen Verhaltens- und Ethikkodex, Neogen-Richtlinien oder -Verfahren oder das Gesetz, haben Sie mehrere Möglichkeiten, dies zu melden.

- Sprechen Sie mit Ihrem Vorgesetzten oder einem Mitglied der Geschäftsleitung
- Besprechen Sie dies mit der Personalabteilung
- Wenden Sie sich an Legal & Compliance unter [LegalCompliance@neogen.com](mailto:LegalCompliance@neogen.com)

Benutzen Sie unser Tool für anonyme Meldungen:

- Besuchen Sie die Webseite [www.reportit.com](http://www.reportit.com) von jedem mobilen Endgerät und benutzen Sie für eine Meldung den Code Neogen
- Oder; aus den Vereinigten Staaten:
  - Senden Sie eine SMS mit der Nachricht Neogen an 63975
  - Rufen Sie die Nummer 1.877.700.7020 an
- Oder; von außerhalb der USA:
  - Rufen Sie die Nummer 1.877.778.5461 an

### Vergeltungsmaßnahmen

Wir dulden keine Form von Vergeltungsmaßnahmen gegen Personen, die in gutem Glauben eine Meldung machen und/oder an einer Untersuchung teilnehmen.

Wenn Sie den Verdacht haben, dass Sie Vergeltungsmaßnahmen ausgesetzt sind, sollten Sie dies Ihrem Vorgesetzten, der Personalabteilung, der Rechtsabteilung und der Compliance-Abteilung melden oder eine der in diesem Verhaltens- und Ethikkodex genannten Möglichkeiten nutzen.

Jeder Mitarbeiter, der sich an Vergeltungsmaßnahmen beteiligt, muss mit Disziplinarmaßnahmen rechnen, die bis zur Kündigung des Arbeitsverhältnisses reichen können.

Mehr lernen: Reportit Richtlinie, Whistleblower Richtlinie, Global Human Rights Richtlinie (Globale Richtlinie zu Menschenrechten)

## Interne Ermittlungsverfahren

Wir nehmen mögliche Verstöße gegen unseren Verhaltens- und Ethikkodex, unsere Richtlinien und Verfahren sowie gegen das Gesetz sehr ernst.

Eingehenden Meldungen wird umgehend nachgegangen. Während der Untersuchung können wir uns mit Rechts-, Finanz- oder Buchhaltungsberatern beraten.

Nach Abschluss der Untersuchung ergreift Neogen die Maßnahmen, die es für angemessen hält, bis hin zur Suspendierung ohne Bezahlung und Kündigung.

## Vertraulichkeit

Es ist wichtig, dass Sie sich sicher fühlen, wenn Sie eine Meldung machen oder zu einer Untersuchung beitragen. Vertraulichkeit ist wichtig; im Laufe einer Untersuchung kann es jedoch notwendig werden, Informationen, einschließlich Ihrer Identität, auf einer Need-to-know-Basis weiterzugeben. Außerdem kann Neogen gesetzlich verpflichtet sein, bestimmte Aktivitäten zu melden.

## Respekt am Arbeitsplatz

Respekt ist das Rückgrat unserer Kultur bei Neogen und spiegelt sich in unserer Neogen-DNA.

Unser Arbeitsplatz sollte sicher und angenehm für alle sein, frei von Mobbing, Belästigung und Diskriminierung.

Um dies zu erreichen, werden wir:

- unsere Kollegen so behandeln, wie wir selbst behandelt werden möchten
- anderen und ihren Ideen aktiv zuhören
- unterschiedliche Perspektiven suchen, zuhören und darauf reagieren
- komplementäres und konstruktives Feedback fördern

Neogen ist bestrebt, im gesamten Unternehmen gleiche Beschäftigungschancen zu bieten. Einstellung, Beschäftigung, Beförderung, Gehaltserhöhungen, Sozialleistungen, Kündigung und alle anderen Beschäftigungsbedingungen basieren ausschließlich auf individuellen Verdiensten.

Wir halten uns an alle Beschäftigungs-, Arbeits- und Einwanderungsvorschriften und -gesetze.

Mehr lernen: Global Human Rights Richtlinie (Globale Richtlinie zu Menschenrechten)

## Belästigungen

Wir dulden keine Belästigung jeglicher Art.

Belästigung kann in vielen Formen auftreten, und wir schützen unsere Mitarbeiter vor allen Formen von Mobbing und Belästigung, einschließlich:

- Verbale Belästigung: Beschimpfungen, Obszönitäten, abfällige Bemerkungen, erniedrigende Witze, Verunglimpfungen, sexuelle oder andere Flirts, Mikroaggressionen, unwillkommene Angebote;
- Körperliche Belästigung: Übergriffe, Einschüchterung, körperliche Beeinträchtigung der normalen Arbeit oder Bewegung, unerwünschte Berührungen;
- Visuelle Belästigung: das Zeigen von abfälligen oder erniedrigenden Postern, das Betrachten oder Zeigen von unangemessenen Internetseiten, Karten, Karikaturen, Graffiti, Gesten, Zeichnungen oder anzüglichen Bildern.

Wenn es nicht ganz klar ist, ob ein Verhalten eine Belästigung darstellt, unterlassen Sie es.

Mehr lernen: Global Human Rights Richtlinie (Globale Richtlinie zu Menschenrechten)

## Diversität

Wir schätzen die Bedeutung eines diversen Arbeitsplatzes – unsere Kultur gedeiht, wenn wir eine Vielzahl von Perspektiven haben. Wir profitieren von der Möglichkeit, jeden Einzelnen mit seinen Ideen, Erfahrungen und Perspektiven einzubinden. Dies stärkt nicht nur unsere Wettbewerbsfähigkeit, sondern schafft auch eine Kultur der Eigenverantwortung und ein starkes, geeintes und beständiges Unternehmen, das Neogen zu einem tollen Arbeitsplatz macht.

Mehr lernen: Global Human Rights Richtlinie (Globale Richtlinie zu Menschenrechten)

## Gesundheit und Sicherheit

Die Gesundheit und Sicherheit unserer Mitarbeiter hat für uns oberste Priorität.

Wir verpflichten uns, einen sicheren und gesunden Arbeitsplatz zu schaffen und aufrechtzuerhalten, alle Umwelt-, Gesundheits- und Sicherheitsgesetze zu befolgen, die für unsere Arbeit gelten, sowie Richtlinien und Praktiken einzuführen, die alle unsere Kollegen schützen.

Um dies zu erreichen, werden wir:

- dies zur Sprache bringen, wenn wir unsichere Umwelt- und Arbeitsplatzbedingungen, Praktiken oder potenzielle Gefahren sehen
- im Falle einer globalen Gesundheitskrise die Richtlinien der globalen Gesundheitsorganisationen und alle staatlichen Vorgaben befolgen
- dafür sorgen, dass der Arbeitsbereich sicher und frei von gefährlichen Bedingungen ist
- uns mit allen Sicherheitsverfahren vertraut machen und diese einhalten, einschließlich ordnungsgemäßer Arbeitsmethoden, Laborbetriebsverfahren und der Handhabung und Entsorgung von Chemikalien und anderen potenziell gefährlichen Materialien
- alle Kraftfahrzeuggesetze befolgen, wenn Sie geschäftlich unterwegs sind oder Firmenfahrzeuge benutzen, und auf die Verwendung von Mobiltelefonen zum Schreiben von SMS, zum Telefonieren oder für den Internetzugang verzichten, es sei denn, es wird eine Freisprecheinrichtung verwendet
- jeden Unfall, jede Verletzung oder Krankheit so schnell wie möglich einem Vorgesetzten melden, unabhängig von der Schwere der Verletzung oder des Unfalls
- jeden Verdacht auf eine verborgene Gefahr auf dem Firmengelände oder in einem Produkt, einer Einrichtung, einem Gerät, einem Prozess oder einer Geschäftspraxis unverzüglich der Geschäftsleitung melden

Sollten sich neue Situationen am Arbeitsplatz ergeben, wird Neogen neue oder aktualisierte Regeln und Richtlinien herausgeben, und wir werden uns mit diesen Verfahren vertraut machen.

Mehr lernen: Global Human Rights Richtlinie (Globale Richtlinie zu Menschenrechten)

## Gewalt am Arbeitsplatz

Gewalt am Arbeitsplatz ist inakzeptabel, und wir verpflichten uns, jeglichen Missbrauch oder gewalttätiges Verhalten zu verhindern, während wir innerhalb oder außerhalb des Unternehmens arbeitsbezogene Tätigkeiten ausführen. Gewalt jeglicher Art hat bei Neogen nichts zu suchen.

Folgendes wird von uns nicht toleriert:

- Äußerung von Drohungen (schriftlich oder mündlich)
- Aggressive oder feindselige Handlungen, einschließlich Anschreien, Werfen von Gegenständen, Kämpfen oder absichtliche Beschädigung von Eigentum
- Mobbing, Einschüchterung oder Belästigung anderer, einschließlich der Verwendung einer bedrohlichen Körpersprache oder Gestik
- Verhaltensweisen, die darauf abzielen, emotionales Leid zu verursachen oder Angst vor Verletzungen zu erzeugen, einschließlich Drohungen und Stalking
- Körperliche Angriffe

Waffen jeglicher Art sind auf dem Neogen-Gelände oder an Ihrer Person während der Ausübung von Neogen-Geschäften nicht gestattet. Dies gilt auch für lizenzierte und zum Mitführen zugelassene Handfeuerwaffen, Messer und andere Waffen.

Mehr lernen: Global Human Rights Richtlinie. (Globale Richtlinie zu Menschenrechten)

### Substanzmissbrauch

Neogen erlaubt nicht den Konsum oder die Verteilung von illegalen Betäubungsmitteln oder Alkohol auf dem Firmengelände. Sie sollten niemals unter dem Einfluss von Alkohol oder illegalen Betäubungsmitteln zur Arbeit erscheinen.

Wir ermutigen jeden, der mit Drogenmissbrauch zu kämpfen hat, sich in Behandlung zu begeben, und wir unterstützen unsere Kollegen, die ihre Genesung offenlegen und um Unterstützung bitten.

Neogen hat ein Hilfsprogramm für Mitarbeiter (EAP) eingerichtet, um unseren Kollegen zu helfen. Dieses Programm bietet auch Lösungen für die Vereinbarkeit von Beruf und Familie, rechtliche Beratung, finanzielle Ressourcen und Online-Unterstützung, um Stress in Ihrem Privatleben zu verringern.

### Schutz privater Informationen

Wir wissen, wie wichtig es ist, Ihre Privatsphäre und die persönlichen Daten, die Sie uns anvertrauen, zu schützen.

Alle persönlichen Daten werden sicher aufbewahrt und niemals weitergegeben, es sei denn:

- es besteht eine legitime geschäftliche Notwendigkeit; oder
- wir sind sicher, dass wir dazu befugt sind und alle geltenden Gesetze einhalten

Alle Beschäftigungsunterlagen werden als elektronische, vertrauliche Dateien geführt und auf einem sicheren, verschlüsselten Gerät gespeichert. Diese Informationen werden in Übereinstimmung mit allen Neogen-Unternehmensrichtlinien sowie mit den Bundes- und Landesgesetzen zur Aufbewahrung von Unterlagen aufbewahrt. Die Informationen werden nicht länger aufbewahrt, als es gesetzlich erforderlich ist.

Alle von uns in Anspruch genommenen Dienste Dritter müssen alle geltenden Datenschutzbestimmungen und -gesetze einhalten

Mehr lernen: Datenschutzrichtlinie

## Unsere Verantwortung gegenüber unseren Kunden und externen Stakeholdern

### Fairer Wettbewerb

Wir verpflichten uns, unsere Geschäfte auf transparente, faire und ehrliche Weise zu führen und dabei die Wettbewerbsgesetze überall dort einzuhalten, wo Neogen tätig ist.

Wir werden uns nicht beteiligen an:

- Austausch vertraulicher Informationen, einschließlich Preisgestaltung, Verkaufsvolumen, Kunden, Gebiete, Geschäftsstrategie und Marketingpläne
- Missbrauch unserer Position auf dem Markt
- Suche nach vertraulichen Informationen über unsere Konkurrenten
- Verbreitung von Fehlinformationen über unsere Produkte, Dienstleistungen, Branchen oder die unserer Konkurrenten
- Abschluss von horizontalen oder vertikalen Vereinbarungen oder „Absprachen“ mit dem Ziel, unseren Wettbewerb auf dem Markt zu begrenzen, zu behindern, einzuschränken oder zu verzerren

Wenn Sie Bedenken hinsichtlich möglicher wettbewerbswidriger Aktivitäten haben, wenden Sie sich bitte an die Abteilung Legal & Compliance.

## Genauere öffentliche Bekanntmachungen

Eine genaue und wahrheitsgetreue Darstellung gegenüber unseren Stakeholdern, Kunden und der Öffentlichkeit ist für unseren Erfolg unerlässlich.

Wir sorgen dafür, dass alle Jahresabschlüsse und öffentlichen Bekanntmachungen zeitnah erstellt werden und eine vollständige, faire und genaue Darstellung der Situation unseres Unternehmens, unserer Finanzen und unserer Produkte darstellen.

Wir dulden keine absichtliche Falschdarstellung von Fakten oder Fälschung von Unterlagen.

Personen, die an der Finanzberichterstattung des Unternehmens beteiligt sind, müssen Bedenken über Verstöße gegen die Wertpapiergesetze unverzüglich der Abteilung Legal & Compliance, dem Chief Legal & Compliance Officer von Neogen oder dem Chief Financial Officer melden.

Sollten diese Verantwortlichen nicht tätig werden und eine Beschwerde über einen Verstoß gegen die Wertpapiergesetze untersuchen, können Sie sich schriftlich an den Vorsitzenden des Prüfungsausschusses des Vorstands oder den Vorsitzenden des Vorstands unter der folgenden Adresse wenden:

c/o Chief Legal & Compliance Officer  
620 Leshar Place  
Lansing, MI 48912

## Aufbewahrung von Unternehmensunterlagen

Für unsere Stakeholder ist es wichtig, dass wir genaue und vollständige Geschäftsunterlagen führen. Unsere Aufzeichnungen müssen zeitnah erstellt werden, transparent und korrekt sein.

Die internen Aufzeichnungen, die wir führen, müssen korrekt sein, um sicherzustellen, dass alle öffentlich zugänglichen Dokumente, die aus diesen Informationen abgeleitet werden, einschließlich Offenlegungserklärungen, Jahresberichte und Pressemitteilungen, ebenfalls korrekt sind. Alle Aufzeichnungen werden in Übereinstimmung mit allen geltenden Gesetzen und Vorschriften geführt und aufbewahrt.

Es liegt in unserer Verantwortung, alle nicht aufgezeichneten, falsch dargestellten, fehlenden oder gefälschten Einträge in der Buchhaltung von Neogen zu melden, die einen Betrug, eine Unterschlagung, einen Diebstahl oder einen Missbrauch unserer Vermögenswerte darstellen könnten.

Wir befolgen die Anweisung unseres General Counsel bezüglich der Aufbewahrung von Informationen und werden keine Aufzeichnungen wegwerfen, löschen oder vernichten, die mit möglichen Rechtsstreitigkeiten in Verbindung stehen könnten.

## Insiderhandel

Als börsennotiertes Unternehmen sind wir verpflichtet, die bundes- und einzelstaatlichen Wertpapiergesetze einzuhalten, und die Folgen eines Verstoßes gegen diese Gesetze können schwerwiegend sein.

Jedes Mitglied von Neogen, seinen Tochtergesellschaften, Partnern und Joint Ventures, das Kenntnis von wesentlichen nicht-öffentlichen Informationen hat – von den Vorstandsmitgliedern bis zu den Führungskräften, unseren Mitarbeitern und Kollegen sowie Dritten, mit denen wir zusammenarbeiten – ist gesetzlich verpflichtet, niemals:

- Wertpapiere des Unternehmens zu kaufen oder zu verkaufen, während sie im Besitz von wesentlichen nicht-öffentlichen Informationen sind
- Handlungen vorzunehmen, um einen persönlichen Vorteil aus wesentlichen nicht-öffentlichen Informationen zu ziehen
- nicht-öffentliche Informationen an Personen außerhalb von Neogen, einschließlich Familienmitgliedern und Freunden, weiterzugeben.

Wesentliche nicht-öffentliche Informationen sind alle Informationen, die ein Anleger bei der Entscheidung über den Kauf, den Verkauf oder das Halten von Aktien für bemerkenswert oder wichtig halten würde. Dazu können Erträge, potenzielle Übernahmen, Geschäftsentscheidungen und neue Produkte gehören.

Wenn Sie Fragen haben, wenden Sie sich bitte an die Abteilung Legal & Compliance oder den Chief Financial Officer.

Mehr lernen: Richtlinie zum Insiderhandel

### **Anti-Bestechung and Anti-Korruption**

Bei Neogen haben wir uns zu fairen Geschäftspraktiken verpflichtet.

Wir offerieren oder akzeptieren keine Bestechungsgelder oder Schmiergelder (inoffizielle Zahlungen an einen Regierungsbeamten, um eine nicht diskretionäre Regierungsmaßnahme zu sichern oder zu beschleunigen) oder andere unzulässige Zahlungen. Unsere Geschäftspraktiken und Interaktionen mit Regierungsbeamten müssen mit allen geltenden Gesetzen übereinstimmen.

Es liegt in unserer Verantwortung, jede Unternehmenstransaktion ordnungsgemäß aufzuzeichnen und dafür zu sorgen, dass unsere Bücher, Aufzeichnungen und Konten korrekt sind.

Das Versäumnis, eine Bestechung oder eine andere illegale Zahlung zu melden, kann selbst einen Verstoß gegen unseren Kodex für Geschäftsgebaren und Ethik darstellen.

Mehr Lernen: Anti-Korruptions- und Anti-Bestechungsrichtlinie

### **Geschenke und Bewirtung**

Auch wenn gelegentliche Geschenke oder Bewirtungsangebote als normale Aspekte der Geschäftstätigkeit angesehen werden können, ist es wichtig, sich darüber im Klaren zu sein, was akzeptabel ist, ohne die Grenze zu überschreiten.

Es liegt in unserer Verantwortung, niemals Geschenke zu machen oder anzunehmen, die Neogen in seiner Fähigkeit beeinträchtigen könnten, Geschäfte auf ethische und unvoreingenommene Weise zu tätigen.

Als Faustregel gilt, dass Sie niemals Darlehen oder Geschenke in Form von Geld, Waren oder Dienstleistungen machen oder annehmen sollten, die Ihnen persönlich oder dem Unternehmen in irgendeiner Weise zugutekommen.

Kleine Aufmerksamkeiten, die im Rahmen der üblichen Geschäftspraktiken offen gegeben und angenommen werden, wie z. B. ein gelegentliches geschäftsbezogenes Essen oder Werbeatikel von geringem Wert, sind akzeptabel.

Mehr lernen: Anti-Korruptions- und Anti-Bestechungsrichtlinie

### **Schutz von Informationen Dritter**

Wir schützen Informationen Dritter auf die gleiche Weise wie unsere eigenen Informationen.

Wir halten alle Vereinbarungen zum Schutz sensibler und vertraulicher Informationen ein und befolgen alle geltenden Datenschutzgesetze. Wir geben solche Informationen niemals weiter oder nutzen sie, es sei denn, dies ist für legitime Geschäftszwecke erforderlich.

### **Internationale Handelskontrollgesetze und Sanktionen**

Wir verpflichten uns zur Einhaltung aller weltweit geltenden Handelsgesetze und -vorschriften.

Sie müssen die geltenden Handelsbestimmungen kennen und einhalten. Sie müssen die erforderlichen Import-, Export- und Zollunterlagen führen, die für Ihre Aktivitäten geltenden Export- und Sanktionsgesetze und -vorschriften kennen und für die Einhaltung der geltenden Gesetze sorgen.

Alle Fragen oder Bedenken zu Handelsgesetzen, offensichtlichen Gesetzeskonflikten oder Verstößen sollten an die Abteilung Legal & Compliance gerichtet werden.

Mehr Lernen: Richtlinien zu Sanktionen

## Wissenschaftliches Verhalten

Die Wissenschaft ist ein Eckpfeiler unseres Geschäfts. Daher ist es von entscheidender Bedeutung, dass jeder Schritt unseres Forschungs-, Überprüfungs- und Berichterstattungsprozesses mit Strenge, Integrität und Genauigkeit durchgeführt wird.

Wir dulden kein wissenschaftliches Fehlverhalten – einschließlich Fälschungen, Verfälschungen, Plagiate oder andere Praktiken, die von den in der wissenschaftlichen Gemeinschaft allgemein akzeptierten Praktiken abweichen – bei der Durchführung von Forschungs- und Entwicklungsarbeiten, der Überprüfung von Ergebnissen und der Berichterstattung über Ergebnisse.

Es liegt in unserer Verantwortung, der Öffentlichkeit objektiv und glaubwürdig über unsere Ergebnisse zu berichten.

## Unsere Verantwortung gegenüber Neogen

### Training und Weiterbildung

Es ist äußerst wichtig, dass unsere Mitarbeiter hochqualifiziert und erfahren in ihren Positionen sind, weil unser Erfolg mit unseren talentierten Mitarbeitern verbunden ist. Neogen ist zur Förderung unserer Mitarbeiter verpflichtet, damit sie ausgezeichnete Resultate für unsere Kunden und Stakeholder liefern können.

Es ist unsere Verantwortung, Bildung und Ressourcen anzubieten, die die Entwicklung von Mitarbeitern fördern und ermöglichen, und ihre existierenden Qualifikationen stärken.

Als Teil unseres Trainings- und Entwicklungsprogramms, wir:

- unterstützen aktiv die Teilnahme an Lernaktivitäten und die Anwendung vom neuen Wissen und Fähigkeiten am Arbeitsplatz;
- bieten berufliche Fortbildung in vielen einfach zugänglichen Formaten an, um alle Lernstile zu berücksichtigen; und
- führen firmeninterne Trainingsaktivitäten durch, um wertvolles Wissen und Fähigkeiten anzubieten, und auch um Innovation anzuregen und um den Austausch bewährter Praktiken zu erleichtern.

### Interessenkonflikte

Ein Interessenkonflikt kann auftreten, wenn Sie ein Interesse haben, das Sie in Ihrer Fähigkeit beeinträchtigen könnte, bei Ihren Handlungen oder Entscheidungen bei Neogen objektiv zu sein. Es ist unerlässlich, dass alle Mitarbeiter Konflikte zwischen ihren persönlichen Interessen und denen von Neogen vermeiden.

Es wird von Ihnen erwartet, dass Sie proaktiv Situationen vermeiden, die einen Konflikt mit den Interessen des Unternehmens auslösen, auslösen könnten oder auszulösen scheinen.

Es ist zwar nicht möglich, alle Situationen aufzulisten, die einen Interessenkonflikt darstellen könnten, aber hier sind einige Beispiele:

- Annahme von Geschenken von einer Organisation, die mit Neogen Geschäfte macht oder machen möchte, oder von einer Person, die in der Lage ist, die Geschäftsentscheidungen von Neogen zu beeinflussen
- Besitz einer wesentlichen Beteiligung an einem Kunden, Wettbewerber oder Dritten, der mit Neogen zusammenarbeitet
- Anstellung bei einer Organisation oder Mitglied im Vorstand einer Organisation, die mit Neogen Geschäfte macht oder machen will oder die mit Neogen konkurriert oder konkurrieren könnte
- Persönlicher Gewinn durch Provisionen, Darlehen, Spesenerstattungen oder andere Zahlungen von einer Organisation, die Geschäfte mit Neogen machen möchte
- Aneignung einer Geschäftsmöglichkeit von Neogen oder einer Geschäftsmöglichkeit, von der Sie durch Ihre Beziehung zu Neogen erfahren haben
- Verwicklung von Familienmitgliedern in eine der oben genannten Situationen.

Neogen ermutigt Sie, ein aktives Mitglied der Gemeinschaft zu sein, aber einige Engagements in Vorständen, in der Politik und als Redner können einen potenziellen Interessenkonflikt verursachen.

Wenn Sie sich nicht sicher sind, ob ein bestimmtes Szenario zu einem tatsächlichen oder scheinbaren Interessenkonflikt führt, sollten Sie dies mit Ihrem Vorgesetzten, der Personalabteilung oder der Abteilung Legal & Compliance besprechen. Wenn Sie einen tatsächlichen oder potenziellen Interessenkonflikt zwischen Ihnen und Neogen vermuten, liegt es in Ihrer Verantwortung, diese Informationen unverzüglich zu melden.

Mehr Lernen: Richtlinie zu Interessenkonflikten

### Geistiges Eigentum, vertrauliche und urheberrechtlich geschützte Informationen

Wir wissen, dass das, was uns von unseren Mitbewerbern unterscheidet, das geistige Eigentum ist, das hinter unseren Produkten, Mitarbeitern, Prozessen und Dienstleistungen steht. Aus diesem Grund ist es absolut notwendig, dass wir diese Informationen mit äußerster Vertraulichkeit behandeln.

Sie sollten Ihre Neogen-Technologie oder Passwörter niemals an Personen außerhalb des Unternehmens weitergeben, auch nicht an Freunde und Familie.

Vertrauliche Informationen sollten nur für legitime Geschäftszwecke weitergegeben werden, und die Handhabung, Verteilung und Vernichtung dieser Informationen sollte mit äußerster Sorgfalt erfolgen. Vertrauliche Informationen sind ordnungsgemäß zu kennzeichnen und dürfen niemals ohne entsprechende Genehmigung und ohne die erforderlichen Vertraulichkeitsvereinbarungen an Dritte weitergegeben werden. Außerdem ist darauf zu achten, dass vertrauliche Informationen nicht an öffentlichen Orten besprochen werden, an denen andere mithören könnten, z. B. an Flughäfen oder in Hotellobbys.

Zu den vertraulichen und geschützten Informationen gehören:

- Geschäfts- oder Strategiepläne, einschließlich möglicher Übernahmen, Veräußerungen und Investitionen
- Geschäftsgeheimnisse
- Finanzinformationen, einschließlich Umsatz- und Gewinnzahlen
- Daten zu Produktforschung, -design und -entwicklung
- Pläne für neue Produkte und Marketing
- Betriebsabläufe und Herstellungsprozesse
- Informationen und Strategien zur Preisgestaltung
- Kunden- und Lieferantenlisten
- Informationen von Drittanbietern und Lieferanten

Sollten Sie irgendwelche Zweifel oder Bedenken haben, besprechen Sie diese bitte mit Ihrem Vorgesetzten, der Personalabteilung oder der Abteilung Legal & Compliance. Wir erwarten von jedem Mitglied unseres Teams, dass es unsere vertraulichen und geschützten Informationen schützt, sowohl während als auch im Anschluss an seine Zeit bei Neogen.

### Nutzung von Firmeneigentum

Wir alle sind dafür verantwortlich, das Neogen-Vermögen ordnungsgemäß zu nutzen und zu pflegen, was im weitesten Sinne Neogen-Computer, Eigentum, Zeit und Dienstleistungen umfasst.

Neogen-Eigentum und unser internes E-Mail- und Nachrichtensystem dürfen niemals dazu verwendet werden, diskriminierendes oder belästigendes Material anzuzeigen oder zu versenden. Dies schließt die Anzeige von expliziten Bildern oder Nachrichten und das Versenden von Nachrichten ein, die als Belästigung, Mobbing oder Verunglimpfung angesehen werden könnten.

Neogen-Computer, -Software und -Sprachnachrichtensysteme sind Firmeneigentum, das für geschäftliche Zwecke genutzt wird, und ihre Nutzung kann überwacht werden. Die Mitarbeiter sollten bei der Nutzung dieser Geräte keinen Anspruch auf Privatsphäre haben.

## Reisen

Wir sind dafür verantwortlich, jederzeit ein positives und professionelles Umfeld zu schaffen, auch wenn wir im Namen von Neogen unterwegs sind.

Bei Geschäftsreisen sind Sie dafür verantwortlich, Neogen professionell zu vertreten und sich so zu verhalten, dass alle Unternehmensrichtlinien eingehalten werden.

Es wird von Ihnen erwartet, dass Sie Zurückhaltung üben und ein gutes Urteilsvermögen haben, wenn Sie Ausgaben tätigen, einschließlich Flugreisen, Hotels, Motels, Mahlzeiten, Taxifahrten, Mietwagen oder Benzin und Kilometergeld für Privatfahrzeuge. Alle Ausgaben sollten Ihrem Vorgesetzten oder über die Berichterstattungssoftware zeitnah und mit Belegen eingereicht werden.

Für spezifische Richtlinien und Anforderungen wenden Sie sich bitte an die Abteilung Corporate Travel unter [travel@neogen.com](mailto:travel@neogen.com).

## Soziale Medien

Wir respektieren das Recht unserer Neogen-Kollegen, einen persönlichen Blog zu führen und an sozialen Netzwerken wie Facebook, Twitter und LinkedIn teilzunehmen. Wir bitten Sie jedoch, nach bestem Wissen und Gewissen zu handeln, bevor Sie etwas posten oder kommentieren, und dabei zu bedenken, dass das, was im Internet veröffentlicht wird, von Dauer ist. Außerdem sollten Sie:

- keine Beiträge in einem Blog, auf einer Webseite oder in sozialen Medien veröffentlichen, wenn Sie bei der Arbeit sind oder Arbeitsmittel benutzen;
- keine vertraulichen oder geschützten Informationen veröffentlichen oder darauf anspielen;
- deutlich darauf hinweisen, dass Ihre Meinung Ihre eigene ist und nicht die von Neogen widerspiegelt;
- niemals Erklärungen im Namen von Neogen abgeben, es sei denn, Sie haben die Erlaubnis, dies zu tun;
- niemals Aussagen oder Bilder veröffentlichen, die diskriminierend, obszön, diffamierend, verleumderisch, gewalttätig oder eine Verletzung von geistigen Eigentumsrechten sind.

## Sprechen mit den Medien

Wir brauchen klare und einheitliche externe Botschaften, die an unseren Werten und Unternehmensstrategie ausgerichtet sind. Es ist wichtig, dass nur befugte Personen öffentlich im Namen von Neogen sprechen.

Wir leiten alle Medienanfragen direkt an unseren Chief Human Resources Officer und/oder den General Counsel weiter. Wenn Sie eine Medienanfrage erhalten, sagen Sie „kein Kommentar“ und verweisen Sie den Reporter an die von uns benannten Medienkontakte.

Wenn Sie im Namen von Neogen einen Artikel oder eine Zeitung schreiben, eine Rede halten oder sich anderweitig in der Öffentlichkeit äußern möchten, müssen Sie zunächst die Genehmigung Ihres Vorgesetzten einholen. Alle derartigen Materialien und Mitteilungen müssen genehmigt werden.

## Unsere Verantwortung für unsere Welt

### Dienst an unseren Gemeinden

Als ein Unternehmen, das seine Anfänge in der Unterstützung durch Gemeinden hat, ist es sehr wichtig, dass wir den Gemeinden, in denen wir tätig sind, etwas zurückgeben und sie bereichern.

Wir haben es uns zur Aufgabe gemacht, die Gemeinden, in denen wir leben, positiv zu prägen, indem Unternehmen und Mitarbeiter Zeit, Talent und finanzielle Mittel investieren. Es ist unsere Vision, dass Neogen für das bekannt ist, was wir in den Gemeinden, in denen wir tätig sind, erreichen.

In unserem Bestreben, uns ethisch zu verhalten und einen Beitrag zu unseren Gemeinden und zur wirtschaftlichen Entwicklung zu leisten, haben wir unsere Bemühungen auf die Bereiche Landwirtschaft, Jugendförderung, Hungerbekämpfung, Nachhaltigkeit und soziale Gleichberechtigung konzentriert.

Wir engagieren uns ehrenamtlich bei örtlichen Lebensmittelbanken, Gemeinschaftsgärten und Gemeindezentren, spenden an diese und übernehmen lokale Führungsaufgaben.

Darüber hinaus legen wir großen Wert auf Partnerschaften mit Organisationen, sowohl in unseren Gemeinden als auch in der Landwirtschaft. Neogen unterhält auch Partnerschaften mit Universitäten in aller Welt.

## Menschenrechte

Neogen setzt sich für die Achtung von Menschen, Tieren und Gemeinschaften auf der ganzen Welt ein. Es liegt in unserer Verantwortung, die Menschenrechte zu respektieren und zu schützen.

Wir respektieren die Menschenrechte auf jeder Stufe unserer Lieferkette und verpflichten uns, Missstände wie Kinderarbeit, Sklaverei, Menschenhandel und Zwangsarbeit zu beseitigen. Wir praktizieren eine verantwortungsvolle Beschaffung und sorgen für sichere und gesunde Arbeitsbedingungen.

Wir alle sind verpflichtet, diese Bemühungen zu unterstützen, indem wir:

- jeden Hinweis oder Verdacht auf Menschenrechtsverletzungen durch Neogen oder unsere Partner melden,
- Diversität und Integration im täglichen Umgang mit unseren Kollegen, Lieferanten und Kunden fördern,
- Behinderungen berücksichtigen und
- die Rechte und Würde aller schützen, mit denen wir geschäftlich zu tun haben.

Mehr lernen: Global Human Rights Richtlinie. (Globale Richtlinie zu Menschenrechten) und Erklärung in Bezug auf moderne Sklaverei

## Ökologische Nachhaltigkeit

Als Partner in der Landwirtschaftsgemeinschaft, die den Schutz von Tieren und der weltweiten Nahrungsmittelversorgung fördert, sind wir uns der Notwendigkeit bewusst, die Ressourcen der Welt sorgfältig und nachhaltig zu nutzen.

Unsere Produkte und Dienstleistungen ermöglichen es unseren Kunden, effizienter zu arbeiten und Abfälle zu reduzieren. Wir bemühen uns ständig, unsere Auswirkungen auf die Umwelt zu verringern, indem wir Abfälle reduzieren und weniger Energie verbrauchen.

Wir verfolgen folgenden Ansatz zur Nachhaltigkeit:

- Bestrebung, die Produktion von Schadstoffen zu vermeiden oder zu minimieren;
- Anstrengung, die Menge der in unseren Produkten und Verpackungen verwendeten Materialien zu minimieren und die Wiederverwertbarkeit zu maximieren;
- Minimierung des Abfalls in unseren Produktionsprozessen und Wiederverwertung von Produktionskomponenten;
- Entsorgung von Abfällen in einer Weise, die von den Umweltbehörden genehmigt ist und die Umweltauswirkungen minimiert; und
- Bereitstellung von Lösungen zur Bekämpfung von schädlichen Mikroben, Schädlingen und Krankheiten, um Abfall, Verluste und den Einsatz von Antibiotika zu reduzieren.

Wir nehmen unsere Rolle beim Schutz der Umwelt ernst und bitten unsere Kollegen, Lieferanten und Partner, nach Möglichkeiten zu suchen, die Produkte, Dienstleistungen und Abläufe von Neogen effizienter und nachhaltiger zu gestalten. Wir bitten Sie, uns dabei zu helfen, die Gesundheit und Sicherheit unserer Gemeinden zu schützen, indem Sie uns jegliche Bedenken mitteilen.

Mehr lernen: Statement zur Nachhaltigkeit

## Politische Aktivitäten

Wir ermutigen unsere Kollegen, sich am politischen Prozess zu beteiligen.

Sie sind herzlich eingeladen, politische Anliegen und Kandidaten in Ihrer Freizeit und auf Ihre eigenen Kosten zu unterstützen. Wenn Sie sich am politischen Prozess beteiligen, denken Sie an Folgendes:

- Machen Sie deutlich, dass Ihre Aussagen und Meinungen Ihre eigenen sind und nicht die von Neogen
- Beteiligen Sie sich nicht an Kampagnen, die in einem Interessenkonflikt mit Ihrer Rolle bei Neogen stehen.
- Bitten Sie niemals um Wahlkampfspenden, üben Sie keinen Druck aus und versuchen Sie nicht, Kollegen zu beeinflussen oder umzustimmen.
- Befolgen Sie alle Anti-Bestechungs- und Anti-Korruptionsrichtlinien, wenn Sie mit Regierungsvertretern und politischen Kandidaten zu tun haben.
- Spenden Sie niemals im Namen des Unternehmens, es sei denn, Sie sind ausdrücklich dazu befugt.

## Rechenschaftspflicht

Neogen nimmt die in diesem Verhaltens- und Ethikkodex dargelegten Standards sehr ernst.

Jeder von uns ist dafür verantwortlich, die hier dargelegten Werte und Prinzipien zu lesen, anzuerkennen und zu befolgen. Wir sind stolz darauf, mit einer Strategie der offenen Tür zu arbeiten – bitte zögern Sie nicht, sich mit Fragen an ein Mitglied des Führungsteams zu wenden.

Wenn Sie ein Verhalten sehen oder vermuten, das gegen die Unternehmensrichtlinien verstößt, melden Sie es bitte Ihrem direkten

Vorgesetzten, Ihrem Manager, einem Vertreter der Personalabteilung, der Abteilung Legal & Compliance oder nutzen Sie unsere anonymen Meldeplattformen.

## Verzichtserklärung

Die Einhaltung dieses Verhaltens- und Ethikkodex ist obligatorisch.

Verzichtserklärungen können nur vom CEO und Chief Legal & Compliance Officer oder, im Falle von leitenden Angestellten oder Vorstandsmitgliedern, vom Vorstand erteilt werden.

## Informationen und Ressourcen

President & Chief Executive Officer

John Adent

[jadent@neogen.com](mailto:jadent@neogen.com)

Chief Human Resources Officer

Julie Mann

[jmann@neogen.com](mailto:jmann@neogen.com)

Chief Financial Officer

David Naemura

[dnaemura@neogen.com](mailto:dnaemura@neogen.com)

Chief Legal & Compliance Officer and Corporate Secretary

Amy Rocklin

[arocklin@neogen.com](mailto:arocklin@neogen.com)

Reporting Resources

- Besprechen Sie mit Ihrem Manager oder einem Mitglied des Managements
- Besprechen Sie mit der Personalabteilung
- Kontaktieren Sie Legal & Compliance at [LegalCompliance@neogen.com](mailto:LegalCompliance@neogen.com)
- Benutzen Sie unser anonymes Reporting Tool:
  - Besuchen Sie die Webseite [www.reportit.com](http://www.reportit.com) von jedem mobilen Endgerät und benutzen Sie für eine Meldung den Code Neogen
  - Oder; aus den Vereinigten Staaten:
    - Senden Sie eine SMS mit der Nachricht Neogen an 63975
    - Rufen Sie die Nummer 1.877.700.7020 an
  - Oder; von außerhalb der USA:
    - Rufen Sie die Nummer 1.877.778.5461 an